

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Вченої ради
комунального закладу вищої освіти
«Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради



Введено в дію «31» серпня 2021 р.
Наказ ректора Хортицької національної академії

31 серпня 2021 № 257/ср

ПОЛОЖЕННЯ

**про санаторну школу з дошкільними групами комунального закладу
вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна
академія» Запорізької обласної ради
(зі змінами)**

Положення «Про санаторну школу з дошкільними групами комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради» (далі – Положення) є складовою частиною нормативно-організаційної документації комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Хортицька національна академія), призначене для учасників освітнього процесу.

Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших законодавчих актів України у сфері освіти, Положення про санаторну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 листопада 2018 р. № 1026, Статуту комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради, затвердженого рішенням Запорізької обласної ради від 18.03.2021 № 47.

Загальна частина

1. Санаторна школа з дошкільними групами комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – санаторна школа) є структурним підрозділом Хортицької національної академії, закладом загальної середньої освіти початкового рівня для дітей з захворюванням серцево-судинної системи, що потребують тривалого лікування, який забезпечує

отримання дітьми дошкільної освіти, що відповідає нульовому рівню Національної рамки кваліфікації; початкової освіти, яка відповідає першому рівню Національної рамки кваліфікації та відновлення і зміцнення здоров'я учнів (вихованців), а також надання їм медичної допомоги.

2. Повне найменування санаторної школи: Санаторна школа з дошкільними групами комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради. Скорочене найменування: Санаторна школа Хортицької національної академії.

3. Санаторна школа у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, цим Положенням і Статутом комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради .

4. Санаторна школа провадить освітню діяльність на нульовому та першому рівнях Національної рамки кваліфікації та господарську діяльність з медичної практики на підставі відповідної ліцензії.

5. Санаторна школа може надавати платні освітні та інші послуги, перелік яких затверджено Кабінетом Міністрів України від 27 серпня 2010 р. № 796 (Офіційний вісник України, 2010 р., № 67, ст. 2410). Засновник санаторної школи може затверджувати переліки платних освітніх та інших послуг, що не увійшли до зазначеного переліку.

6. Діти-сироти і діти, позбавлені батьківського піклування, в санаторній школі перебувають на повному державному утриманні.

7. Здобуття загальної середньої освіти та отримання медичної допомоги в санаторній школі для учнів (вихованців) здійснюється безоплатно за рахунок державного та місцевих бюджетів, коштів засновника (засновників), інших джерел, не заборонених законодавством.

Профіль санаторної школи та їх структура

8. Профіль санаторної школи - для дітей із захворюваннями серцево-судинної системи.

9. Санаторна школа відповідно до контингенту учнів (вихованців) та Положення забезпечує здобуття ними дошкільної та початкової середньої освіти.

10. Санаторна школа має у своєму складі дошкільні групи з частковим утриманням вихованців.

Організація діяльності санаторної школи

11. Зарахування учнів (вихованців) до санаторної школи, відрахування та переведення до іншого закладу освіти здійснюються у порядку, встановленому МОН та МОЗ.

12. Режим роботи санаторної школи визначається відповідно до законодавства з урахуванням необхідності забезпечення системності освітнього процесу і медичної допомоги та відповідно до профілю санаторної школи.

Режим роботи санаторної школи схвалюється педагогічною радою і затверджується директором та повинен забезпечувати оптимальний розподіл інтелектуального та фізичного навантаження, навчальних занять і відпочинку, заходів з фізичного виховання та загартування, раціонального харчування, профілактики травматизму, дотримання протиепідемічних заходів, вимог техніки безпеки.

13. Структура навчального року, тривалість навчального тижня, інші форми організації освітнього процесу в межах часу, передбаченого освітньою програмою, схвалюються педагогічною радою та затверджуються директором.

14. Розклад уроків (занять) складається відповідно до навчального плану з дотриманням педагогічних вимог та вимог санітарного законодавства з урахуванням профілю санаторної школи та затверджується директором.

15. Санаторна школа має в своєму штаті медичних працівників для забезпечення надання учням (вихованцям) необхідної медичної допомоги відповідно до профілю школи.

Медичне обслуговування учнів (вихованців) санаторної школи здійснюється медичними працівниками санаторної школи.

16. Відповідальність за організацію харчування учнів (вихованців) у санаторній школі покладається на засновника (засновників) і директора цього закладу.

17. Термін проходження реабілітації учня (вихованця), крім дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, в санаторній школі встановлюється відповідно до довідки лікарсько-консультативної комісії

За рішенням органу опіки та піклування та за погодженням з органом управління освітою, на підставі довідки лікарсько-консультативної комісії дитина-сирота або дитина, позбавлена батьківського піклування, може здобувати загальну середню освіту і отримувати інші послуги без обмеження строку навчання та реабілітації у санаторній школі.

18. Гранична наповнюваність класів (груп) у державній та комунальній санаторній школі — 20 учнів (вихованців). Наповнюваність

дошкільних груп встановлюється відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту».

Організація освітнього процесу та надання медичної допомоги

19. Освітній процес і медична допомога в санаторній школі здійснюються відповідно до освітньої програми, складеної на основі типових освітніх програм, схваленої педагогічною радою закладу та затвердженої його директором.

20. Санаторна школа може використовувати типову або інші освітні програми, які розроблені школою чи іншим суб'єктом освітньої діяльності та затверджені відповідно до Закону України «Про загальну середню освіту».

21. Освітній процес у санаторній школі здійснюється з урахуванням особливостей фізичного розвитку учнів (вихованців).

22. Тривалість уроків у перших класах початкової школи становить 35 хвилин, у других — четвертих класах — 40 хвилин. При цьому періодичність проведення перерв під час уроків (фізкультхвилинка) і тривалість перерв між уроками схвалюється педагогічною радою відповідно до особливостей організації освітнього процесу та харчування і затверджується директором санаторної школи.

23. У разі потреби в санаторній школі можуть проводитися індивідуальні та групові заняття з окремих предметів.

Тривалість індивідуальних занять становить 20 хвилин, групових — 40 хвилин.

24. У санаторній школі проводяться індивідуальні та групові заняття з лікувальної фізичної культури.

25. Поділ класу на групи під час вивчення окремих предметів (занять) в санаторній школі встановлюється відповідно до порядку, затвердженого МОН.

26. Навчальні досягнення учнів підлягають формувальному та підсумковому (тематичному і завершальному) оцінюванню..

27. Для учнів (вихованців) можуть застосовуватися різні види морального стимулювання та матеріального заохочення.

28. Організація медичної допомоги в санаторній школі проводиться з урахуванням клінічних проявів захворювання серцево-судинної системи учнів (вихованців). Зміст основних напрямів медичної допомоги в санаторній школі визначається з урахуванням:

- 1) основного захворювання;

2) соматичної ослабленості, що спричинена загальним порушенням нервової регуляції, зниженням резистентності організму під впливом основного захворювання;

3) загальної недостатності функцій нервової системи (підвищена виснажливність, емоційна млявість або неврівноваженість, збудливість, схильність до вегетосудинної дистонії).

29. Медична допомога передбачає:

1) проведення оцінки фізичного та нервово-психічного розвитку дитини;

2) організацію профілактики основного захворювання;

3) забезпечення специфічної немедикаментозної, медикаментозної, фізіотерапевтичної, кліматичної терапії тощо;

4) організацію та здійснення контролю за проведенням профілактичних щеплень;

5) здійснення контролю і надання методичної допомоги в організації роботи з фізичного виховання, трудового навчання та загартування;

6) організацію щорічних профілактичних оглядів і планової диспансеризації учнів (вихованців);

7) здійснення контролю за режимом та організацією харчування у санаторній школі;

8) проведення інформаційної роботи серед працівників санаторної школи, учнів (вихованців), батьків (інших законних представників).

30. Медична допомога здійснюється в таких напрямках:

1) профілактика основного захворювання і реабілітація (специфічна медикаментозна, фізіо-, гідро-, кліматотерапія, лікувальна фізична культура, плавання, масаж);

2) загальне оздоровлення.

31. Двічі на рік всі учні (вихованці) санаторної школи проходять планову диспансеризацію: перший огляд — поглиблений із залученням лікарів закладу охорони здоров'я, на території обслуговування якого розташована санаторна школа, другий огляд здійснюється педіатром та лікарями інших спеціальностей (з урахуванням профілю санаторної школи).

Подальша профілактика та реабілітація учнів (вихованців) здійснюються з урахуванням висновків поглибленого медичного огляду.

32. Спільна діяльність медичних та педагогічних працівників полягає у медичних і психолого-педагогічних спостереженнях за учнями (вихованцями). Дані спостережень узагальнюються на засіданнях медико-педагогічної комісії для розроблення індивідуального підходу та надання

рекомендацій щодо індивідуальної освітньої траєкторії учня (вихованця) у санаторній школі, його професійної орієнтації.

33. Надання консультативної методичної допомоги з питань організації освітнього процесу та медичної допомоги здійснюється спеціалізованими науково-дослідними, науково-методичними та закладами охорони здоров'я, на території обслуговування яких розташована санаторна школа.

Особливості освітнього процесу та надання медичної допомоги в санаторній школі для дітей із захворюваннями серцево-судинної системи

34. Організація освітнього процесу та надання медичної допомоги в санаторній школі дітей із захворюваннями серцево-судинної системи здійснюється за трьома типами режимів: тренувальним, щадним або індивідуальним.

Під час визначення типу режиму враховується фаза процесу хвороби та лікування, характер захворювання, ступінь ураження та функціональна здатність серцево-судинної системи, можливості адаптаційних механізмів організму, ступінь недостатності кровообігу, натренованості дитини.

Тренувальний режим призначається учням (вихованцям) з неактивною фазою запального процесу у разі відсутності скарг і нормальних реакцій серцево-судинної системи під час навчального та фізичного навантаження.

Щадний режим призначається учням (вихованцям) протягом першого року після перенесеного різкого загострення захворювання серцево-судинної системи у його неактивній фазі, а саме: з недостатністю митрального клапана або без виражених органічних змін; з несприятливими реакціями серцево-судинної системи на навчальне, трудове навантаження; з комбінованими пороками серця при задовільних функціональних пробах серцево-судинної системи незалежно від тривалості захворювання, а також дітям, які перенесли хорею та інші форми ревматичних енцефалітів з тривалим синдромом астенізації нервової системи.

Учні (вихованці), яким призначено щадний режим, звільняються від додаткових навантажень під час освітнього процесу.

Індивідуальний режим призначається учням (вихованцям) із сполученими і комбінованими пороками серця у стадії нестійкої компенсації серцево-судинної системи та з порушенням ритму. Для таких учнів (вихованців) встановлюється мінімальне фізичне навантаження, а руховий режим обмежується комплексом лікувальної фізичної культури.

35. Система реабілітаційної роботи в санаторній школі для дітей із захворюваннями серцево-судинної системи включає:

вивчення особливості стану учня (вихованця);

організацію відповідного режиму;

організацію дієтичного харчування;

проведення фізкультурно-оздоровчих заходів: динамічних пауз, занять з лікувальної фізичної культури, уроків фізичної культури, ранкової зарядки, лікувального плавання в басейні;

проведення за показаннями медикаментозного лікування тощо.

36. Під час проведення уроків з трудового навчання за погодженням із старшим лікарем та за рішенням педагогічної ради санаторної школи за умови збереження змісту навчальної програми трудомісткі процеси, пов'язані із статичним напруженням, замінюються іншими видами діяльності.

37. Уроки фізичної культури проводяться за навчальною програмою з фізичної культури для спеціальної медичної групи.

38. Заняття з лікувальної фізичної культури проводяться в усіх класах тричі на тиждень з урахуванням захворювання та вікових особливостей учнів (вихованців) і вносяться до розкладу уроків (занять).

За наявності басейну під час занять з лікувальної фізичної культури проводяться гідротерапевтичні заходи.

Медико-педагогічна комісія

39. У кожній санаторній школі функціонує медико-педагогічна комісія. Медико-педагогічна комісія утворюється наказом директора із затвердженням персонального складу та діє на підставі цього Положення.

До складу медико-педагогічної комісії входять: голова комісії — заступник директора та члени комісії: лікар-педіатр, лікар-кардіолог, практичний психолог, соціальний педагог, інші педагогічні працівники. Із членів медико-педагогічної комісії обираються заступник голови та секретар комісії.

40. Основною метою медико-педагогічної комісії є визначення індивідуальної освітньої траєкторії, оптимальної профілактики та/або реабілітації учнів і проведення моніторингу стану здоров'я та особливостей розвитку учня (вихованця).

41. Основними функціями медико-педагогічної комісії є:

1) проведення моніторингу стану здоров'я та особливостей розвитку дитини з урахуванням захворювання, оптимальних умов, форм і методів

освітньої, виховної діяльності та надання медичної допомоги та реабілітації;

2) надання рекомендацій щодо зарахування, відрахування та переведення учнів (вихованців) із санаторної школи в інший заклад освіти;

3) розроблення рекомендацій щодо особливостей організації освітнього процесу та надання медичної допомоги відповідно до потенційних можливостей психофізичного розвитку учня (вихованця), а також визначення індивідуальної освітньої траєкторії.

Рішення медико-педагогічної комісії відображаються у протоколі засідання та приймаються простою більшістю голосів від складу комісії. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови медико-педагогічної комісії. Засідання медико-педагогічної комісії проводяться у разі потреби, але не менш як два рази на рік.

42. Під час визначення індивідуальної освітньої траєкторії учня (вихованця) залучаються батьки або інші законні представники.

Управління санаторною школою

43. Безпосереднє управління санаторною школою здійснює її директор. Повноваження директора санаторної школи визначаються законодавством, цим Положенням та статутом Хортицької національної академії.

Директор зобов'язаний забезпечувати змінність контингенту учнів (вихованців) з метою охоплення лікуванням в умовах санаторної школи максимальної кількості дітей із захворюванням, яке відповідає профілю санаторної школи, а також виконувати інші обов'язки, покладені на нього законодавством і трудовим договором.

44. Директор санаторної школи є головою педагогічної ради — постійно діючого колегіального органу управління закладом.

45. Педагогічна рада утворюється за наявності не менше трьох педагогічних працівників. Усі педагогічні та медичні працівники повинні брати участь у засіданнях педагогічної ради, діяльність якої регламентована законодавством. Засідання педагогічної ради проводяться у разі потреби, але не менш як чотири рази на рік.

46. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування санаторної школи є загальні збори (конференція) колективу закладу освіти, що скликаються не менш як один раз на рік.

Порядок скликання, повноваження, чисельність, склад загальних зборів (конференції) колективу визначаються статутом закладу і колективним договором.

Загальні збори (конференція) колективу заслуховують звіт директора про провадження санаторною школою освітньої, методичної, економічної і фінансово-господарської діяльності.

47. У санаторній школі можуть утворюватися органи самоврядування учнів, органи батьківського самоврядування, методичні об'єднання та інші органи громадського самоврядування учасників освітнього процесу.

Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність санаторної школи

48. Санаторна школа повинна мати необхідну кількість будівель, приміщень та обладнання для організації освітнього процесу, надання медичної допомоги та проведення вихованої роботи.

Приміщення санаторної школи включають навчальний корпус (блок) з обладнаними кабінетами, лабораторіями, залами; спальний корпус (блок) з навчальними та побутовими кімнатами для самопідготовки; медичний блок, що включає фізіотерапевтичний кабінет і кабінет для проведення профілактичних щеплень, інші кабінети відповідно до профілю санаторної школи; їдальню та харчоблок із складськими приміщеннями; господарчо-побутовий комплекс тощо.

49. Санаторні школи забезпечуються засновником (засновниками) автомобільним транспортом для підвезення учнів (вихованців) до санаторної школи та в зворотному напрямку.

50. Кошторис і план асигнувань санаторної школи складаються і затверджуються відповідно до законодавства.

51. Штатний розпис державної та комунальної санаторної школи складається відповідно до типових штатних нормативів, затверджених МОН, в межах визначеного фонду оплати праці та затверджується директором. Штатний розпис приватної та корпоративної санаторної школи визначається засновником (засновниками) на основі нормативів та затверджується директором.