

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Вченої ради
комунального закладу вищої освіти
«Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради

26 листопада 2020 року № 4

Введено в дію «26» листопада 2020 року
Наказ Хортицької національної академії

від 26 листопада 2020 року № 512

ПОЛОЖЕННЯ про освітні програми у комунальному закладі вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради

Положення про освітні програми у комунальному закладі вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Положення) є складовою нормативно-організаційної документації комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – академія), розроблене з метою визначення процедури розроблення, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду освітніх програм в академії. Призначене для усіх учасників освітнього процесу, зокрема адміністрації, гарантів освітніх програм, академічної спільноти, здобувачів освіти, стейкхолдерів та інших зацікавлених осіб.

1. Загальні положення

1.1. Положення про освітні програми розроблено відповідно до законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015 №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності» (із змінами), наказу Міністерства освіти і науки України від 11.07.2019 № 977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 08.08.2019 за № 880/33851, листа Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 № 1/9-239 (примірний зразок освітньо-професійної програми), Стандартів вищої освіти та інших положень академії.

1.2. Освітня діяльність в академії здійснюється за відповідними освітніми програмами, спрямованими на:

- здобуття особами, які навчаються в академії, вищої освіти на першому (бакалаврському) та другому (магістерському) рівнях;
- підвищення кваліфікації (освітньої та/або професійної) слухачами у межах того самого рівня Національної рамки кваліфікацій.

Освітні програми окремих структурних підрозділів академії можуть бути спрямовані на здобуття особами, які навчаються, повної загальної середньої освіти, ОКР молодшого спеціаліста, фахового молодшого бакалавра та визначені окремими положеннями.

Особам, які успішно опанували відповідну освітню програму, академія гарантує отримання відповідного документа про вищу освіту (диплома та додатка до нього), свідоцтва та/або сертифіката про підвищення кваліфікації тощо

1.3. Конкретні вимоги щодо умов доступу до навчання за освітніми програмами наводяться у Правилах прийому до академії на відповідний рік, які формуються відповідно до Умов прийому на навчання, що затверджуються Міністерством освіти і науки України.

Доступ до навчання за програмами післядипломної освіти (спеціалізація, перепідготовка, підвищення кваліфікації, стажування) мають особи з відповідним рівнем вищої освіти.

Для кожної освітньої програми можуть визначатися додаткові умови доступу.

1.4. Зміст освітніх програм має забезпечувати формування у здобувачів вищої освіти: ключових компетентностей, необхідних для самореалізації, активної громадянської позиції, соціальної взаємодії; духовних і моральних цінностей на рівні, який сприятиме їх інтеграції у суспільство та становленню активної громадянської позиції; картини світу, що адекватна сучасному рівню наукових знань (відповідно до рівня вищої освіти), базових компетентностей у сфері науки та техніки; комунікативної компетентності; вміння навчатися з відповідним рівнем самостійності, критичного мислення, творчого підходу, ініціативності, здатності розв'язувати проблеми із застосуванням здобутих знань і навичок, оцінювати ризики тощо.

2. Основні терміни та їх визначення

2.1. Акредитація освітньої програми – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти, спроможності виконання вимог стандарту, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

2.2. Гарант освітньої програми – штатний науково-педагогічний працівник академії, який має науковий ступінь та / або вчене звання за відповідною або спорідненою з ОП спеціальністю, визначений за наказом ректора академії відповідальною особою за реалізацію освітньої програми. За відсутності відповідного наказу гарантом освітньої програми вважається керівник відповідної проєктної групи, призначений академією відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

2.3. Група забезпечення спеціальності – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких академія є основним місцем роботи і які відповідають за виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та фахової передвищої освіти, післядипломної освіти для осіб з вищою освітою та осіб з освітньо-кваліфікаційним рівнем молодшого спеціаліста, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами провадження освітньої діяльності.

2.4. Індивідуальна освітня траєкторія – персональний шлях реалізації особистісного потенціалу здобувача освіти, що формується з урахуванням його здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду, ґрунтується на виборі здобувачем освіти видів, форм і темпу здобуття освіти, суб'єктів освітньої діяльності та запропонованих ними освітніх програм, навчальних дисциплін і рівня їх складності, методів і засобів навчання. Індивідуальна освітня траєкторія в закладі освіти може бути реалізована через індивідуальний навчальний план.

2.5. Індивідуальний навчальний план – документ, що визначає послідовність, форму і темп засвоєння здобувачем освіти освітніх компонентів освітньої програми з метою реалізації його індивідуальної освітньої траєкторії та розробляється закладом освіти у взаємодії із здобувачем освіти за наявності необхідних для цього ресурсів.

2.6. Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

2.7. Профіль програми – невід'ємна частина опису програми, що створена для подання в усталеній формі основної інформації про освітню програму. Дозволяє точно позиціонувати освітню програму серед інших, співвіднести із тематикою наукових досліджень, що полегшує її розуміння всіма основними зацікавленими особами, зокрема стейкхолдерами, здобувачами освіти, роботодавцями, дослідниками, викладачами, агенціями забезпечення якості

освіти тощо. Визначає предметну область освітньої програми, її орієнтацію, фокус та особливості, що відрізняють її від інших подібних програм.

2.8. Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонент.

2.9. Рівень освіти - завершений етап освіти, що характеризується рівнем складності освітньої програми, сукупністю компетентностей, які визначені, як правило, стандартом освіти та відповідають певному рівню Національної рамки кваліфікацій.

2.10. Силабус – персоніфікована програма викладача для здобувача освіти. Документ, який включає в себе: ПІБ викладача, контакти, години консультацій; анотацію навчальної дисципліни (предмет вивчення навчальної дисципліни, міждисциплінарні зв'язки); заплановані результати навчання (мета, завдання, компетентності, soft skills); політику навчальної дисципліни; опис навчальної дисципліни; програму навчальної дисципліни (змістові модулі та найменування тем занять); структуру навчальної дисципліни; теми практичних занять; завдання до самостійної роботи; методи контролю; схему нарахування балів; перелік питань для заліку/екзамену; рекомендовану літературу.

2.11. Стейкхолдери – зацікавлені сторони, фізичні та/або юридичні особи, які мають легітимний інтерес у діяльності ЗВО, тобто певною мірою залежать від неї або можуть впливати на її діяльність.

2.12. Структурно-логічна схема освітньої програми – короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми.

2.13. Студентоцентроване навчання – підхід до організації освітнього процесу, що передбачає: заохочення здобувачів вищої освіти до ролі автономних і відповідальних суб'єктів освітнього процесу; створення освітнього середовища, орієнтованого на задоволення потреб та інтересів здобувачів вищої освіти, зокрема надання можливостей для формування індивідуальної освітньої траєкторії; побудову освітнього процесу на засадах взаємної поваги і партнерства між учасниками освітнього процесу.

3. Зміст, структура та опис освітньої програми

3.1. Зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання.

Зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеної для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною). Враховує вимоги стандарту вищої освіти та професійного стандарту (за наявності).

3.2. Структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством.

Компонентом освітньої програми є навчальний план, що визначає перелік та обсяг освітніх компонент у кредитах ЄКТС, їх логічну послідовність, форми організації освітнього процесу, види та обсяг навчальних занять, графік навчального процесу, форми поточного і підсумкового контролю, що забезпечують досягнення здобувачем відповідного ступеня вищої освіти програмних результатів навчання.

На основі навчального плану для кожного здобувача вищої освіти розробляються та затверджуються індивідуальні навчальні плани на кожний навчальний рік. Індивідуальний навчальний план формується за результатами особистого вибору здобувачем вищої освіти дисциплін в обсязі, не меншому за встановлений чинним законодавством, з урахуванням вимог освітньої програми щодо вивчення її обов'язкових компонент. Індивідуальний навчальний план є обов'язковим для виконання здобувачем вищої освіти та визначає його індивідуальну освітню траєкторію.

3.3. Обсяг освітніх програм та окремих освітніх компонент визначається у кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС), відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності):

1) 180-240 кредитів ЄКТС для здобуття освітнього ступеня бакалавра (особа має право здобувати ступінь бакалавра за умови наявності в неї повної загальної середньої освіти). Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітнього ступеня молодшого бакалавра або на основі фахової передвищої освіти академія має право визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначається стандартом вищої освіти (до 60-120 кредитів ЄКТС);

2) 90-120 кредитів ЄКТС для здобуття освітнього ступеня магістра (обсяг освітньо-професійної програми), 120 кредитів ЄКТС (обсяг освітньо-наукової програми). Освітньо-наукова програма магістра обов'язково включає дослідницьку (наукову) компоненту обсягом не менше 30 відсотків. Особа має право здобувати ступінь магістра за умови наявності в неї ступеня бакалавра;

3) обсяг кредитів ЄКТС для освітніх програм післядипломної освіти, зокрема підвищення кваліфікації, стажування, визначається окремими положеннями.

3.4. Опис освітньої програми включає (додаток А):

- 1) профіль освітньої програми за спеціальністю (загальна інформація, мета програми, характеристика освітньої програми, придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання, викладання та оцінювання, програмні компетентності, програмні результати навчання, ресурсне забезпечення реалізації програми, академічна мобільність тощо);
- 2) перелік компонент (складових) освітньої програми та їх логічна послідовність (перелік компонент освітньої програми, структурно-логічна схема програми);
- 3) форми атестації здобувачів освіти;
- 4) матрицю відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми;
- 5) матрицю забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми.

3.5. Освітні програми орієнтовані на здобувача вищої освіти, створюють умови для формування індивідуальних траєкторій навчання та спрямовані на розширення можливостей особи щодо працевлаштування та подальшого навчання із вищим рівнем автономності.

Освітні програми мають проєктуватись у спосіб, що сприяє розвитку певного набору корисних і необхідних для академічної та професійної сфери компетентностей, допомагає своєчасно адаптуватися до вимог ринку праці та професійних потреб осіб, які навчаються.

3.6. Мовою викладання та оцінювання за освітніми програмами в академії є державна мова, при цьому для забезпечення академічної мобільності академія має можливість одну або кілька дисциплін викладати іншими мовами (іноземними).

Освітні програми, що створені для навчання іноземних громадян та осіб без громадянства, які здобувають вищу освіту за кошти фізичних (юридичних) осіб, можуть передбачати викладання та оцінювання англійською мовою, іншими мовами Європейського Союзу тощо. У такому випадку освітня програма передбачає вивчення державної мови як окремої навчальної дисципліни.

Освітні програми, що створені для вивчення іноземних мов чи мов національних меншин, передбачають викладання й оцінюванням відповідних дисциплін мовами, які вивчаються за цими програмами.

Використання іноземних мов за спільними програмами з іноземними закладами вищої освіти здійснюється відповідно до законодавства.

3.7. Вимоги щодо змісту та форми опису освітніх програм схвалює Вчена рада й затверджує ректор наказом.

4. Порядок розроблення, розгляду та затвердження освітніх програм, дотримання принципів і процедур забезпечення якості

4.1. Порядок розроблення, розгляду та затвердження освітніх програм, дотримання принципів і процедур забезпечення якості (реалізація, моніторинг, оцінювання, внутрішня експертиза, періодичний перегляд, порядок закриття / припинення) визначаються окремими пунктами цього положення.

4.2. Освітня програма розробляється з урахуванням вимог стандарту вищої освіти відповідної спеціальності та визначає:

- 1) обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;
- 2) вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою, та результатів їх навчання;
- 3) перелік обов'язкових компетентностей випускника;
- 4) нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання;
- 5) форми атестації здобувачів вищої освіти;
- 6) вимоги до створення освітніх програм підготовки за галуззю знань, двома галузями знань або групою спеціальностей (у стандартах рівня молодшого бакалавра), міждисциплінарних освітньо-наукових програм (у стандартах магістра та доктора філософії);
- 7) вимоги професійних стандартів (за їх наявності).

4.3. Освітня програма повинна мати чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та Стратегії академії.

Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін.

Цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

Освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності).

За відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного рівня.

4.4. Відкриття освітніх програм:

- 1) освітні програми відкриваються за ліцензованими спеціальностями задля забезпечення потреб держави (суспільства), регіону у висококваліфікованих фахівцях, а громадян України – в освітніх послугах гарантованої якості, виконання замовлення ринку праці та регуляторних органів, забезпечення професійної успішності випускників, зростання ролі академії в наданні освітніх послуг на міжнародному рівні (зокрема шляхом розширення участі у міжнародних програмах академічної мобільності);

2) розроблення проєкту освітньої програми можуть ініціювати кафедри академії, а також окремі штатні науково-педагогічні працівники.

Для розроблення проєкту програми ініціатори формують проєктну (робочу) групу, мінімальні вимоги до кадрового складу якої визначають Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності та інші чинні документи, що регламентують питання акредитації освітніх програм. До її складу входять: гарант ОП, провідні фахівці даної спеціальності. Можуть входити роботодавці (стейкхолдери) та представники студентського самоврядування (за потребою);

3) відкриття освітніх програм складається з таких етапів:

- обґрунтування необхідності відкриття освітньої програми (формування пояснювальної записки; концепції розвитку тощо);

- попереднє погодження з адміністрацією;

- розроблення проєкту опису освітньої програми та проєкту навчального плану;

- експертизи проєктних матеріалів (пояснювальної записки, опису освітньої програми та проєкту навчального плану): внутрішня оцінка на рівні структурного підрозділу, зовнішня фахова експертиза (за участі стейкхолдерів та/або інших зацікавлених осіб), внутрішня оцінка на рівні академії;

- затвердження проєкту освітньої програми;

4) прийняття рішення щодо відкриття будь-якої освітньої програми в академії здійснюється за таких умов:

- дотримання принципу прозорості;

- проведення консультацій усіх зацікавлених сторін (науково-педагогічні працівники, адміністрація, здобувачі вищої освіти, роботодавці тощо);

- оцінка необхідного інформаційного, методичного, кадрового та матеріального забезпечення тощо;

- здійснення оцінки ризиків та економічної доцільності, рентабельності;

- проведення зовнішньої експертизи;

- забезпечення відкритого розгляду освітньої програми (проєкту освітньої програми) та результатів оцінок й експертиз;

5) рішення про відкриття освітньої програми ухвалює Вчена рада за поданням першого проректора з урахуванням Концепції освітньої діяльності, Стратегії розвитку освітньої, наукової та інноваційної діяльності академії, даного та інших положень, а також результатів проведеного оцінювання (зокрема економічної доцільності, рентабельності) та експертиз. Право прийняття рішення щодо відкриття освітньої програми не може бути делеговане структурним підрозділам.

4.5. Зміни в освітніх програмах.

Основними підставами для періодичного перегляду та змін в освітніх програмах є:

1) зміни у нормативних документах, які регулюють питання змісту освіти за відповідним рівнем та/або спеціальністю, зокрема прийняття нових стандартів вищої освіти та/або професійних стандартів тощо;

2) пропозиції всіх зацікавлених осіб, зокрема адміністрації, академічної спільноти, здобувачів освіти, стейкхолдерів та всіх зацікавлених осіб;

3) зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій;

4) перегляд освітньої програми відбувається не менше одного разу на рік.

4.6. Академія забезпечує збір, аналіз і використання інформації, необхідної для ефективного управління освітніми програмами та іншими видами діяльності (показники ефективності навчання та викладання, результати опитувань із питань якості вищої освіти здобувачів освіти та випускників, працевлаштування випускників тощо).

4.7. Академія забезпечує всебічний моніторинг усіх питань, що стосуються потреб ринку праці, успішності, змісту освітніх програм, програм навчальних дисциплін, навантаження та оцінювання, умов навчання тощо.

4.8. Моніторинг освітніх програм:

1) вимоги до моніторингу затверджуються в установленому порядку;

2) моніторинг здійснюється на локальному та загальноакадемічному рівнях;

3) локальний моніторинг здійснюють зазвичай члени робочої групи програми за участі профільних кафедр із залученням представників органів студентського самоврядування. Відповідальність за організацію та проведення локального моніторингу освітньої програми покладається на її гаранта. Результати локального моніторингу не менш ніж раз на рік обговорюються на засіданні кафедр із залученням стейкхолдерів (за потребою);

4) загальноакадемічний моніторинг здійснюється членами групи забезпечення якості вищої освіти за поданням адміністрації закладу, гаранта ОП, стейкхолдерів, декана факультету, на якому здійснюється реалізація освітньої програми тощо;

5) необхідним складником моніторингу є опитування здобувачів освіти, випускників і роботодавців щодо їхньої задоволеності освітньою програмою, її компонентами, організацією та забезпеченням освітнього процесу, безпечним освітнім середовищем, викладацьким складом, інформаційною, соціальною, організаційною та іншими складовими тощо.

4.9. Закриття (припинення) освітніх програм. Основними підставами для закриття освітніх програм є:

1) результати моніторингу, за яким встановлено: невідповідність розрахованого навантаження реальному навантаженню здобувача вищої освіти для опанування програми у цілому та/або вивчення навчальних дисциплін; недостатній рівень опанування програмних результатів навчання більшістю

здобувачів вищої освіти; недостатню валідність результатів оцінювання; інші факти, які свідчать про недосягнення визначених освітньою програмою цілей та/або недотримання вимог стандартів забезпечення якості; перевищення витрат на реалізацію освітньої програми над плановими показниками та/або суттєве зменшення надходжень на її реалізацію, що унеможлиблює її фінансування у повному обсязі; результати моніторингу ринку праці, якими виявлено невідповідність освітньої програми його потребам; кадрова невідповідність; інші визначені законодавством України обставини;

2) внесення змін до освітніх програм і прийняття рішення про їх припинення здійснюються з дотриманням тих самих умов і в тому самому порядку, що й затвердження.

4.10. Ініціювання, розроблення, затвердження, моніторинг, перегляд і припинення освітніх програм в академії здійснюються прозоро, відповідно до затверджених процедур.

4.11. Відповідальність за високий професійний рівень науково-педагогічних, педагогічних і наукових працівників, які беруть участь у реалізації освітніх програм, наявність необхідних інформаційних ресурсів, спеціалізованого обладнання та приміщень, релевантність, об'єктивність і відкритість процесів оцінювання результатів навчання осіб, що навчаються, відповідність процедур оцінювання рівню кваліфікації і спеціальності покладається на академію.

Кафедри як основний і базовий структурний підрозділ несуть повну відповідальність за реалізацію освітніх програм, в яких вони задіяні.

4.12. Академія проводить самооцінювання освітніх програм на рівні структурних підрозділів, в яких вони реалізуються, та академії в цілому, забезпечує подання заяв на обов'язкове зовнішнє оцінювання якості вищої освіти в порядку та в терміни, що визначені законодавством України (акредитація освітніх програм).

5. Керівництво освітньою програмою

5.1. Безпосереднє керівництво освітньою програмою здійснює гарант, який несе персональну відповідальність за забезпечення якості викладання та навчання на освітній програмі.

5.2. Гарант своєчасно надає інформацію щодо моніторингу, перегляду програми, її акредитацію.

5.3. Призначення гарантів освітніх програм, за поданням Вченої ради, здійснюється наказом ректора. Відсутність в освітньої програми гаранта є формальною підставою для її припинення (закриття).

6. Акредитація освітньої програми

6.1. Акредитація освітньої програми – оцінювання якості освітньої програми та освітньої діяльності академії як закладу вищої освіти за цією програмою на предмет відповідності стандарту вищої освіти, спроможності виконання вимог стандарту, а також досягнення заявлених у програмі результатів навчання відповідно до критеріїв оцінювання якості освітньої програми.

6.2. Акредитація вперше проводиться, як правило, упродовж останнього року навчання першого набору здобувачів вищої освіти за освітньою програмою.

6.3. Наступна (чергова) акредитація проводиться впродовж останнього року строку дії сертифіката про акредитацію або протягом строку дії умовної (відкладеної) акредитації. У разі непроведення чергової акредитації до завершення строку дії сертифіката про акредитацію чи строку дії умовної (відкладеної) акредитації така акредитація проводиться у тому самому порядку, що вперше.

Академія має право достроково ініціювати проведення чергової акредитації.

6.4. Академія, коли бажає акредитувати освітню програму, подає до Національного агентства такі матеріали для акредитації в електронному вигляді, засвідчені кваліфікованим електронним підписом відповідальної особи або кваліфікованою електронною печаткою академії:

- 1) заяву про проведення акредитації освітньої програми;
- 2) затвержені в установленому порядку освітню програму та навчальний план за цією програмою;
- 3) відомості про самооцінювання освітньої програми відповідно до критеріїв та документи, що підтверджують наведену в них інформацію;
- 4) рецензії та відгуки роботодавців (за наявності).

6.5. Відомості про самооцінювання освітньої програми готує науково-педагогічний працівник академії – гарант освітньої програми.

6.6. Для забезпечення відкритості та прозорості акредитаційного процесу на офіційному вебсайті академії оприлюднюються:

- 1) відомості про самооцінювання освітньої програми, що розміщуються не пізніше ніж за 5 робочих днів із дня подання до Національного агентства матеріалів на акредитацію;
- 2) рішення про акредитацію або відмову в акредитації освітньої програми, експертний висновок відповідної ГЕР, звіт експертної групи, що оприлюднюються впродовж 10 робочих днів після прийняття рішення Національним агентством.

6.7. Обов'язковими умовами для акредитації є відповідність освітньої програми та освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією освітньою програмою певним критеріям.

6.8. Критерії застосовуються академією для підготовки відомостей про самооцінювання та подання їх до Національного агентства та експертам під час проведення акредитації:

1) **критерій 1.** Проектування та цілі освітньої програми:

- освітня програма має чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та Стратегії академії;
- цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін;
- цілі освітньої програми та програмні результати навчання визначаються з урахуванням тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм;
- освітня програма дає можливість досягти результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти (за наявності);
- за відсутності затвердженого стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам національної рамки кваліфікацій для відповідного рівня;

2) **критерій 2.** Структура та зміст освітньої програми (визначається цим положенням):

- обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонент (у кредитах європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає вимогам законодавства щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти та відповідного стандарту вищої освіти (за наявності);
- зміст освітньої програми має чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, становлять логічну взаємопов'язану систему та в сукупності дають можливість досягти заявлених цілей та програмних результатів навчання;
- зміст освітньої програми відповідає предметній області визначеній для неї спеціальності (спеціальностям, якщо освітня програма є міждисциплінарною);
- структура освітньої програми передбачає можливість для формування індивідуальної освітньої траєкторії, зокрема через індивідуальний вибір здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін в обсязі, передбаченому законодавством;
- освітня програма та навчальний план передбачають практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка дає можливість здобути компетентності, потрібні для подальшої професійної діяльності;
- освітня програма передбачає набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (softskills), що відповідають заявленим цілям;

– зміст освітньої програми враховує вимоги відповідного професійного стандарту (за наявності);

– обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонент (у кредитах європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи) відповідає фактичному навантаженню здобувачів, досягненню цілей та програмних результатів навчання;

– структура освітньої програми та навчальний план підготовки здобувачів вищої освіти за дуальною формою у разі її здійснення узгоджені із завданнями та особливостями цієї форми здобуття освіти;

3) критерій 3. Доступ до освітньої програми та визнання результатів навчання:

– правила прийому на навчання за освітньою програмою є чіткими та зрозумілими, не містять дискримінаційних положень та оприлюднені на офіційному вебсайті академії;

– правила прийому на навчання за освітньою програмою враховують особливості самої освітньої програми;

– визначено чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих в інших закладах освіти, зокрема під час академічної мобільності, що відповідають Конвенції про визнання кваліфікацій з вищої освіти в Європейському регіоні (Лісабон, 1997 рік), є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

– визначено чіткі та зрозумілі правила визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, що є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

4) критерій 4. Навчання і викладання за освітньою програмою:

– форми та методи навчання і викладання сприяють досягненню заявлених у освітній програмі цілей та програмних результатів навчання, відповідають вимогам студентоцентрованого підходу та принципам академічної свободи;

– усім учасникам освітнього процесу своєчасно надається доступна і зрозуміла інформація щодо цілей, змісту та програмних результатів навчання, порядку та критеріїв оцінювання в межах окремих освітніх компонент (у формі силабуса);

– академія забезпечує поєднання навчання і досліджень під час реалізації освітньої програми відповідно до рівня вищої освіти, спеціальності та цілей освітньої програми;

– викладачі оновлюють зміст освіти на основі наукових досягнень і сучасних практик у відповідній галузі;

– навчання, викладання та наукові дослідження пов'язані з інтернаціоналізацією діяльності академії;

5) критерій 5. Контрольні заходи, оцінювання здобувачів вищої освіти та академічна доброчесність (визначено окремими положеннями закладу):

– форми контрольних заходів та критерії оцінювання здобувачів вищої освіти є чіткими, зрозумілими, дають можливість встановити досягнення

здобувачем вищої освіти результатів навчання для окремого освітнього компонента та/або освітньої програми в цілому, а також оприлюднюються заздалегідь;

- форми атестації здобувачів вищої освіти відповідають вимогам стандарту вищої освіти (за наявності);

- визначено чіткі та зрозумілі правила проведення контрольних заходів, що є доступними для всіх учасників освітнього процесу, які забезпечують об'єктивність екзаменаторів, зокрема охоплюють процедури запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, визначають порядок оскарження результатів контрольних заходів і їх повторного проходження, та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

- в академії окремими положеннями визначено чіткі та зрозумілі політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Академія популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності;

б) критерій 6. Людські ресурси:

- академічна та/або професійна кваліфікація викладачів, задіяних до реалізації освітньої програми, забезпечує досягнення визначених відповідною програмою цілей та програмних результатів навчання;

- процедури конкурсного добору викладачів є прозорими і дають можливість забезпечити потрібний рівень їхнього професіоналізму для успішної реалізації освітньої програми (визначено окремим положенням);

- академія залучає роботодавців до організації та реалізації освітнього процесу;

- академія залучає до аудиторних занять професіоналів-практиків, експертів галузі, представників роботодавців;

- академія сприяє професійному розвитку викладачів через власні програми або у співпраці з іншими організаціями;

- академія стимулює розвиток викладацької майстерності;

7) критерій 7. Освітнє середовище та матеріальні ресурси:

- фінансові та матеріально-технічні ресурси (бібліотека, інша інфраструктура, обладнання тощо), а також навчально-методичне забезпечення освітньої програми гарантують досягнення визначених освітньою програмою цілей та програмних результатів навчання;

- академія забезпечує безоплатний доступ викладачів і здобувачів вищої освіти до відповідної інфраструктури та інформаційних ресурсів, потрібних для навчання, викладацької та/або наукової діяльності в межах освітньої програми;

- освітнє середовище є безпечним для життя і здоров'я здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою, та дає можливість задовольнити їхні потреби та інтереси;

- академія забезпечує освітню, організаційну, інформаційну, консультативну та соціальну підтримку здобувачів вищої освіти, що навчаються за освітньою програмою;

- академія створює достатні умови щодо реалізації права на освіту для осіб з особливими освітніми потребами, які навчаються за освітньою програмою;

- наявні чіткі і зрозумілі політика та процедури вирішення конфліктних ситуацій (зокрема пов'язаних із сексуальними домаганнями, дискримінацією та/або корупцією тощо), які є доступними для всіх учасників освітнього процесу та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми (визначено окремими положеннями закладу);

8) критерій 8. Внутрішнє забезпечення якості освітньої програми (визначено окремими положеннями закладу):

- академія послідовно дотримується визначених нею процедур розроблення, затвердження, моніторингу та періодичного перегляду освітньої програми;

- здобувачі вищої освіти безпосередньо та через органи студентського самоврядування залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери. Позиція здобувачів вищої освіти береться до уваги під час перегляду освітньої програми;

- роботодавці безпосередньо та/або через свої об'єднання залучені до процесу періодичного перегляду освітньої програми та інших процедур забезпечення її якості як партнери;

- наявна практика збирання, аналізу та врахування інформації щодо кар'єрного шляху випускників освітньої програми;

- система забезпечення якості академії забезпечує вчасне реагування на виявлені недоліки в освітній програмі та/або освітній діяльності з реалізації освітньої програми;

- результати зовнішнього забезпечення якості вищої освіти (зокрема зауваження та пропозиції, сформульовані під час попередніх акредитацій) беруться до уваги під час перегляду освітньої програми;

- в академічній спільноті академії сформована культура якості, що сприяє постійному розвитку освітньої програми та освітньої діяльності за цією програмою;

9) критерій 9. Прозорість та публічність.

Цей критерій застосовується з урахуванням вимог та обмежень щодо оприлюднення інформації з обмеженим доступом, встановлених законодавством:

- визначені чіткі та зрозумілі правила і процедури, що регулюють права та обов'язки всіх учасників освітнього процесу, є доступними для них та яких послідовно дотримуються під час реалізації освітньої програми;

- академія не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї оприлюднює на своєму офіційному вебсайті відповідний проєкт із метою отримання зауважень та пропозицій зацікавлених сторін;

– академія своєчасно оприлюднює на своєму офіційному вебсайті точну та достовірну інформацію про освітню програму (включаючи її цілі, очікувані результати навчання та компоненти) в обсязі, достатньому для інформування відповідних зацікавлених сторін та суспільства;

10) **критерій 10.** Навчання через дослідження. Цей критерій застосовується під час акредитації освітніх програм третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти.

7. Прикінцеві положення

7.1. Це Положення розглядається і схвалюється Вченою радою академії та вводиться в дію наказом академії.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою академії за поданням адміністрації, гарантів освітніх програм, академічної спільноти, здобувачів освіти, стейкхолдерів та інших зацікавлених осіб та вводяться в дію наказом академії.

7.3. Це Положення набуває чинності з дня вводу його в дію наказом академії.

Орієнтовний приклад оформлення освітньої програми

**КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ВИЩОЇ ОСВІТИ
«ХОРТИЦЬКА НАЦІОНАЛЬНА НАВЧАЛЬНО-РЕАБІЛІТАЦІЙНА
АКАДЕМІЯ» ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА
«Назва освітньої програми»**

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

за спеціальністю назва

галузі знань назва

кваліфікація: назва кваліфікації

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою комунального закладу
вищої освіти «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради
Протокол від «___» _____ 20__ року № __
Ректор, голова вченої ради

_____ ПІБ

Освітня програма вводиться в дію з

«___» _____ 20__ року

Наказ від «___» _____ 20__ року № ____

ПЕРЕДМОВА

Освітня програма «Назва» (надалі – ОП) для підготовки здобувачів вищої освіти на рівні вищої освіти за спеціальністю назва містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форми атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.

1. ЗАТВЕРДЖЕНО ТА ВВЕДЕНО В ДІЮ

Наказом від _____ № _____
на підставі Стандарту вищої освіти України (за наявності): назва

ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ	_____ рік
Переглянуто	_____ рік
Переглянуто	_____ рік
Переглянуто	_____ рік

2. РОЗРОБЛЕНО І ВНЕСЕНО

Робочою групою комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради у складі:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

3. РЕЦЕНЗІЇ-ВІДГУКИ СТЕЙХОЛДЕРІВ (ЗА НАЯВНОСТІ):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Гарант освітньої програми

(підпис)

ПІБ

ЗАГАЛЬНІ ВІДОМОСТІ

- 1.1. Галузь знань – назва, спеціальність – назва.
- 1.2. Нормативний термін навчання: бакалавр – 3 роки 10 місяців.
- 1.3. Освітній ступінь – назва

1. Профіль освітньої програми за спеціальністю назва

1 – Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Вказується ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми. Якщо за результатами успішного виконання ОП академія має право присвоювати професійну(і) кваліфікацію(і), то подається її назва (перелік назв) та вказуються процедури її(їх) присвоєння.
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний, подвійний, спільний. Обсяг вказується в кредитах ЄКТС та роках. Приклад: Диплом бакалавра, одиничний, 240 кредитів ЄКТС, термін навчання – 3 роки 10 місяців
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОП, зокрема іноземну чи міжнародну. Вказується: назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; країна, де ця організація розташована; період акредитації
Цикл/рівень	Приклад: НРК – 6 рівень, FQ-ЕНЕА-перший цикл, EQF-LLL – 6 рівень
Передумови	Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на дану ОП. Приклад: повна загальна середня освіта
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	Вказується термін дії освітньої програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Вказується адреса сторінки розміщення освітньої програми, зокрема на офіційному сайті академії та/або блозі кафедри
2 – Мета освітньої програми	
<p>Чітке та коротке формулювання (в одному-двох реченнях). Приклад: створення цілісної системи підготовки висококваліфікованих бакалаврів з туризму сучасного рівня, які повинні складати, реалізовувати та корегувати індивідуальну програму лікувально-реабілітаційного та оздоровчого туризму з метою покращення функціональних можливостей, здоров'я, адаптації осіб різного віку до оточуючих умов та можливостей</p>	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується перелік її основних компонент, а також орієнтовний обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП. Якщо ОП є спеціалізованою (формальна спеціалізація в рамках спеціальності із відображенням цього в документі про вищу освіту), то вона повинна бути зареєстрована в Національному агентстві із забезпечення якості вищої освіти
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна (для бакалавра, магістра); Освітньо-наукова (для магістра). Освітньо-професійна та освітньо-наукова програма може мати академічну або прикладну орієнтацію. Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти. Приклад: освітньо-професійна програма базується на операційних системах і процесах у сфері туризму системі фахових даних і досягнень науки і практики, існуючого процесу та особливостей формування фахівця з лікувально-реабілітаційного та оздоровчого туризму з врахуванням стану вищої освіти сьогодні.</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна/спеціальна освіта в галузі/предметній області/ спеціальності.
Особливості програми	<p>Приклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер</p>

	ОП та інші особливості, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті автономії ЗВО
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт (за ДКП). Можливості професійної сертифікації. Приклад: робочі місця в компаніях-туроператорах, турагентствах, туристичних фірмах, на підприємствах лікувально-реабілітаційної та оздоровчої туристичної галузі будь-яких організаційно-правових форм на посадах: фахівця з туристичного обслуговування, організатора подорожей (екскурсій), фахівця з організації дозвілля, з розвитку лікувально-реабілітаційного та оздоровчого туризму, референта з основної діяльності (туризму), інспектора з туризму, інструктора з основної діяльності (туризму), фахівця з туристичної безпеки, інспектора з туризму
Подальше навчання	Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні. Приклад: можливість навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти в галузях, що узгоджуються з отриманим дипломом бакалавра, або суміжною: магістерські (освітньо-наукові/освітньо-професійні) програми вищої освіти. Набуття часткових кваліфікацій за іншими спеціальностями у системі післядипломної освіти
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Коротко описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі. Приклад: студентоцентроване навчання, проблемно-орієнтоване навчання, пошукове навчання, навчання через практику тощо
Оцінювання	Приклад: види контролю: поточний, тематичний, періодичний, підсумковий, самоконтроль тощо. Форми контролю: тестування, усне та письмове опитування, захист практичних завдань, звітів з практик, кваліфікаційні іспити тощо. Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за: національною шкалою (відмінно,

	добре, задовільно, незадовільно); зараховано/не зараховано; 100-бальною шкалою та шкалою ЄКТС
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми
Загальні компетентності (ЗК)	Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибирати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тюнінг. Виділяються: компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті; компетентності, визначені ЗВО. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 8-12 загальних компетентностей, які в основному вибираються з переліку проекту Тюнінг.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей формулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія і відповідальність. Рекомендуються використовувати міжнародні зразки (проект Тюнінг, стандарти ОАА тощо). Виділяються: компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті; компетентності, визначені ЗВО. Якщо освітня програма передбачає наявність декількох неформальних спеціалізацій, то програмні компетентності доцільно формулювати для кожної спеціалізації зокрема. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 15-18 фахових (спеціальних) компетентностей
7 – Програмні результати навчання	
Виділяються: програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки – 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом; програмні результати навчання, визначені ЗВО (як правило, не більше 5). Програмні результати навчання формулюються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах.	
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	

Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо. Приклад: забезпечення мобільності на основі двосторонніх договорів між академією й іншими вітчизняними ЗВО-партнерами; забезпечення мобільності за індивідуальною ініціативою здобувачів вищої освіти
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ K1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включене навчання здобувачів освіти тощо. Приклад: меморандум про співпрацю та взаємодію з Батумським державним університетом імені Шота Руставелі; договір про співробітництво із Закладом освіти «Білоруський державний педагогічний університет імені Максима Танка»; угода про співпрацю з Сілезьким університетом у Катовіце; меморандум про співпрацю та взаємодію з ТОВ «Університет Кутаїсі»

2. Перелік компонент освітньої програми та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент ОП

Код або шифр н/д	Компоненти ОП (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, кваліфікаційні роботи)	Кількість кредитів ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4

Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1			
ОК 2			
...			
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
Вибіркові компоненти ОП			
<i>Вибірковий блок 1 (за наявності)</i>			
ВБ 1.1.			
ВБ 1.2.			
ВБ 1.3.			
<i>Вибірковий блок 2 (за наявності)</i>			
ВБ 2.1.			
ВБ 2.2.			
ВБ 2.3.			
Загальний обсяг вибірових компонент:			
Загальний обсяг ОП			

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Рекомендується представляти у вигляді графа.

3 Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форма атестації здобувачів вищої освіти	Приклад: атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи та атестаційного екзамену
Вимоги до кваліфікаційної роботи	Приклад: кваліфікаційна робота повинна передбачати теоретичні та аналітичні узагальнення або розв'язання практичної задачі у сфері туризму і рекреації із застосуванням теорій та методів туризмознавства. Кваліфікаційна робота має бути перевірена на плагіат. Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті академії, або у репозитарії академії
Вимоги до атестаційного екзамену	Приклад: атестаційний екзамен має бути спрямований на перевірку досягнення результатів навчання, визначених стандартом вищої освіти за спеціальністю та цією освітньою програмою
Атестація завершується видачею документа про вищу освіту встановленого зразка про присудження ступеня <u>назва</u> із присвоєнням кваліфікації <u>назва</u> . Атестація здійснюється відкрито і публічно	

4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ВБ 1	ВБ 2	...
ЗК 1	.		.		.	
ЗК 2	
...						
ФК 1	.				.	
ФК 2
...	.	.			.	

5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ВБ 1	ВБ 2	...
ПРН 1	.		.		.	
ПРН 2	
...						

6. Анотації* навчальних дисциплін за навчальним планом підготовки бакалавра спеціальності назва

1. ЦИКЛ ЗАГАЛЬНОЇ ПІДГОТОВКИ

1. Нормативні навчальні дисципліни

ЗП 1.1.01 «Історія української державності та культури» (90 год., 3,0 кредити ЄКТС)

Мета дисципліни.

Завдання дисципліни.

Студенти повинні знати.

Уміти.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких результатів навчання (компетентностей):

Загальні компетентності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

2. ЦИКЛ ПРОФЕСІЙНОЇ ПІДГОТОВКИ

2.1. Нормативні навчальні дисципліни

ПП 2.1.01 «Економічна теорія» (150 год., 5,0 кредитів ЄКТС)

Мета дисципліни.

Завдання дисципліни.

Студенти повинні знати.

Уміти.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких результатів навчання (компетентностей):

Загальні компетентності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

2.2. Вибіркові навчальні дисципліни

ППВ 2.2.01 «Макро-, мікроекономіка» (120 год., 4,0 кредити ЄКТС)

Мета дисципліни.

Завдання дисципліни.

Студенти повинні знати.

Уміти.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких результатів навчання (компетентностей):

Загальні компетентності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

2.3. Практична підготовка

ПП 2.3.01 «Ознайомча практика (з фаху)» (90 год., 3,0 кредити ЄКТС)

Мета практики.

Завдання практики.

Студенти повинні знати.

Уміти.

Згідно з вимогами освітньо-професійної програми студенти повинні досягти таких результатів навчання (компетентностей):

Загальні компетентності.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності.

3. Позакредитні дисципліни

Перелік ОК

*Розділ з анотаціями не обов'язковий для заповнення. Заповнюється за бажанням гаранта та розробників ОП.