

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

Протокол засідання Вченої ради  
комунального закладу вищої освіти  
«Хортицька національна  
навчально-реабілітаційна академія»  
Запорізької обласної ради

25 квітня 2019 року № 9

Введено в дію «25» квітня 2019 року  
Наказ ректора Хортицької національної академії

25 квітня 2019 року № 59

### **ПОЛОЖЕННЯ про відділ по роботі з іноземними студентами комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради**

#### **1. Загальні положення**

1.1. Це Положення визначає правовий статус відділу по роботі з іноземними студентами комунального закладу вищої освіти «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Академія), а саме його основні цілі, завдання та функції.

1.2. Відділ по роботі з іноземними студентами (далі – відділ) є структурним підрозділом Академії, підпорядкований безпосередньо ректору та проректору відповідно до розподілу функціональних обов'язків між проректорами.

1.3. У своїй роботі відділ керується Конституцією України та законами України, міжнародними договорами України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, а також наказами та інструктивними листами Міністерства освіти та науки України, Статутом Академії, наказами та розпорядженнями Ректора Академії, а також цим Положенням та іншими нормативно-правовими актами з питань міжнародних зв'язків у галузі освіти і науки та перебування іноземців на території України з метою навчання.

1.4. Структура і штат відділу затверджується наказом Ректора Академії.

1.5. Права, обов'язки та відповідальність працівників відділу визначаються посадовими інструкціями.

## 2. Основні завдання відділу

### 2.1. Основними завданнями відділу є:

- набір іноземних студентів для навчання в Академії;
- здійснення аналітико-прогностичної діяльності для заохочення іноземців до навчання в Академії;
  - встановлення контактів з вітчизняними та іноземними юридичними і фізичними особами, представниками навчальних закладів іноземних держав з метою організаційно-правової підтримки іноземців, які бажають отримати вищу освіту в Академії;
  - розповсюдження інформації про напрями та умови вступу до Академії за кордоном, моніторинг чинних та перспективних програм академічних обмінів; організація відбору учасників програм академічних обмінів;
  - проведення рекламної кампанії з метою залучення іноземців до навчання у Академії.

## 3. Функції відділу

### 3.1. У сфері освітньої діяльності:

- надання консультації іноземним громадянам щодо вступу до Академії на навчання;
  - прийом, перевірка і зберігання документів, наданих іноземцями, комплектування особових справ іноземних студентів, ознайомлення останніх з чинним законодавством України;
  - оформлення запрошень на навчання та забезпечення перебування іноземців та осіб без громадянства в Україні на законних підставах;
  - оформлення облікових документів та здійснення реєстрації паспортів іноземців в органах управління внутрішніх справ області та міста, здійснення контролю за термінами реєстрації, дії віз, паспортів та їх переоформленням, оформлення документів для в'їзду – виїзду в Україну під час канікул та в разі інших обставин;
  - оформлення і ведення особових справ іноземних студентів, підготовка особових справ для передачі до архіву;
  - ведення щомісячного обліку руху контингенту іноземних студентів;
  - контроль за виконанням правил перебування іноземними студентами в Україні;
  - контроль за вчасним здійсненням студентами необхідних оплат за навчання та проживання в гуртожитку;
  - відповідь на запити представництв іноземних держав в Україні, окремих іноземних громадян з різноманітних питань навчання іноземців в Академії;
  - надання іноземцям організаційної і правової підтримки при здійсненні процедури нострифікації закордонних документів про вищу освіту, якщо такі подаються ними при вступі до Академії;

- оформлення студентських квитків, залікових книжок;
- здійснення керівництва і контролю роботи підготовчого відділення для іноземців;
- оформлення іноземним громадянам випускних курсів документів про освіту;
- надання допомоги у підготовці пакетів документів для МОН України для проставлення апостилю на освітніх документах іноземних громадян, виданих Академією, з метою їх визнання закордоном;
- забезпечення разом з іншими підрозділами Академії успішної підготовки фахівців з числа іноземних громадян;
- разом з деканатами відповідних факультетів ведення обліку успішності іноземців, контроль виконання ними навчальних планів, ліквідацію академічних заборгованостей, проведення роботи з поновлення навчання і переведення іноземців тощо;
- прийняття участі у вирішенні питань стосовно надання іноземцям додаткових платних освітніх послуг.

### 3.2. У сфері міжнародного співробітництва:

- встановлення контактів з вітчизняними та іноземними юридичними і фізичними особами, представниками навчальних закладів іноземних держав з метою організаційно-правової підтримки іноземців, які бажають отримати вищу освіту в Академії;
- розповсюдження інформації про напрями та умови вступу до Академії закордоном, моніторинг існуючих та перспективних програм академічних обмінів;
- організація відбору учасників програм академічних обмінів;
- вивчення передових освітніх технологій зарубіжних країн, досвід провідних закладів вищої освіти України в галузі підготовки іноземних студентів;
- вивчення попиту на освітні послуги Академії серед громадян іноземних країн, створення і розповсюдження рекламно-інформаційних матеріалів про Академію;
- участь у програмах та заходах у сфері міжнародного співробітництва Академії.

### 3.3. У сферах житлово-комунальній, культурно-масовій та інших:

- оформлення договорів на поселення та розміщення іноземних студентів у гуртожиток, підготовка проектів наказів на поселення та разом із адміністрацією гуртожитку забезпечення їх виконання;
- контроль умов проживання іноземних студентів у гуртожитку Академії;
- організація культурно-масових і урочистих заходів, спортивних змагань серед іноземців, а також за участі українських студентів;
- сприяння діяльності органів самоврядування серед іноземного студентства, товариств, об'єднань, клубів і гуртків за інтересами;
- здійснення роботи з профілактики правопорушень з боку іноземців, а в разі їх скоєння – проведення внутрішнього розслідування і застосування

відповідних виховних заходів;

- захист прав та інтересів іноземних студентів;
- підтримання органів самоврядування в середовищі іноземних студентів;
- підтримка культурних і спортивних заходів, які сприяють взаєморозумінню і дружбі в середовищі студентства Академії.

#### **4. Взаємовідносини з іншими підрозділами**

Відділ працює у тісній взаємодії з кафедрами й деканатами факультетів з іншими підрозділами та службами Академії, отримує від них та направляє їм необхідні матеріали, документи та інформацію.