

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Вченої ради
комунального вищого навчального
закладу «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради

10 вересня 2018 року № 2

Введено в дію 10 вересня 2018 року
Наказ ректора Хортицької національної академії
від 11 вересня 2018 року №164

ПОЛОЖЕННЯ

**про заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу
комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради**

1. Загальні положення

1.1. Положення про заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Положення) визначає порядок проведення конкурсу на зайняття вакантної посади директора педагогічного коледжу комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – директор педагогічного коледжу).

1.2. Це положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Статуту, Колективного договору комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Академія) та Положення «Про педагогічний коледж комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради».

1.3. Конкурсний відбір на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу проводяться з дотриманням таких принципів:

- відкритості;
- гласності;
- таємного та вільного волевиявлення;

- добровільної участі у виборах;
- демократичності;
- забезпечення рівності прав учасників виборів.

1.4. Процедура заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу складається з таких етапів:

- 1) оголошення конкурсу та прийом документів від претендентів на посаду директора педагогічного коледжу;
- 2) підготовка виборів;
- 3) проведення виборів.

1.5. На посаду директора педагогічного коледжу, що є структурним підрозділом Академії, можуть претендувати особи, які вільно володіють державною мовою, мають стаж педагогічної діяльності не менше 5 років. Претендент на посаду директора педагогічного коледжу має володіти відповідними компетентностями, необхідними для ефективного управління структурним підрозділом, мати організаторські, адміністративно-управлінські здібності, а також високі морально-етичні якості.

1.6. Претенденти на посаду директора педагогічного коледжу можуть висуватися як трудовим колективом педагогічного коледжу, так і шляхом самовисування.

1.7. Директор педагогічного коледжу не може перебувати на цій посаді більше ніж два строки.

2. Оголошення про проведення конкурсу та прийом документів від претендентів Конкурсна комісія та її завдання

2.1. Оголошення про проведення конкурсу на зайняття вакантної посади директора педагогічного коледжу розміщується на офіційному веб-сайті Академії, а також на інших інформаційних ресурсах Академії.

2.2. Оголошення про проведення конкурсу має містити:

- повне найменування Академії;
- вимоги до претендентів на посаду директора педагогічного коледжу;
- перелік документів, які мають подати претенденти для участі у конкурсі;
- інформацію про строк подання претендентами заяв та документів;
- адресу, за якою здійснюється прийом документів;
- контактну інформацію (номер телефону, адресу електронної пошти).

2.3. Претенденти для участі у конкурсі на заміщення посади директора педагогічного коледжу подають такі документи:

- заяву на ім'я ректора, написану власноруч з обов'язковим зазначенням телефонного номера та адреси фактичного проживання;

- автобіографію;
- диплом про вищу освіту;
- свідоцтва, сертифікати або дипломи про підвищення кваліфікації;
- копію паспорта та ідентифікаційного коду (картка платника податку);
- копію трудової книжки.

2.4. Дата публікації оголошення про конкурс вважається першим днем оголошеного конкурсу.

2.5. Строк подання документів для участі у конкурсі встановлюється в оголошенні та не може бути більше 1 місяця з дня опублікування оголошення про конкурс.

2.6. Претенденти на посаду директора педагогічного коледжу мають право подати документи особисто або направити поштою.

У разі надіслання документів поштою, претендентам треба враховувати час на їх доставку.

Документи подані претендентами реєструються у канцелярії Академії у день їх надходження.

Останній день подання документів до Академії особисто кандидатами закінчується відповідно до режиму роботи Академії.

2.7. Якщо закінчення терміну дії оголошення припадає на неробочий день, останнім днем вважається перший за ним робочий день.

2.8. Документи, що надійшли з порушенням встановленого строку для їх подання, не розглядаються і повертаються кандидату. Також за відсутності повного комплексу документів кандидата документи не приймаються до розгляду і повертаються йому під особистий підпис або шляхом надіслання поштою (рекомендованим листом).

2.9. Документи кандидатів, отримані та перевірені щодо комплектності відповідно до вимог конкурсного відбору, передаються на розгляд конкурсної комісії Академії.

3. Конкурсна комісія та її завдання

3.1. Для організації та проведення відбору кандидатів на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу наказом ректора Академії створюється конкурсна комісія у складі голови, секретаря та членів комісії.

Склад конкурсної комісії затверджується наказом ректора Академії за поданням Вченої ради.

3.2. Основними завданнями конкурсної комісії є:

- визначення умов на проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу;
- перевірка відповідності поданих претендентами документів вимогам Закону України «Про вищу освіту» та умовам конкурсу.

3.3. Голова конкурсної комісії:

- здійснює керівництво діяльністю конкурсною комісією, визначає порядок її роботи;
- головує на засіданнях конкурсної комісії;
- забезпечує виконання покладених на конкурсну комісію завдань;
- приймає в межах своєї компетенції рішення, організовує і контролює їх виконання.

3.4. Секретар комісії забезпечує:

- підготовку тексту оголошення про проведення конкурсу та публікацію оголошення на офіційному веб-сайті Академії;
- отримання конкурсних документів кандидатів на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу;
- своєчасне інформування членів конкурсної комісії щодо організаційних питань її діяльності;
- ведення та оформлення протоколів засідань комісії;
- за дорученням голови конкурсної комісії виконує іншу організаційну роботу.

За відсутності секретаря конкурсної комісії його обов'язки за дорученням голови комісії виконує інший член конкурсної комісії.

3.5. Засідання конкурсної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її членів.

3.6. Після закінчення строку подачі заяв, конкурсна комісія розглядає документи претендентів на зайняття посади директора педагогічного коледжу та робить висновок про їх відповідність вимогам Закону України «Про вищу освіту» та умовам конкурсу.

3.7. На підставі поданих матеріалів конкурсна комісія ухвалює такі рішення:

- допустити претендента до участі у конкурсному відборі;
- не допустити претендента до участі у конкурсному відборі.

3.8. Рішення ухвалюються конкурсною комісією Академії відкритим голосуванням більшістю голосів. За рівної кількості голосів голос голови конкурсної комісії є вирішальним. Рішення оформлюється протоколом, який підписується головою та секретарем конкурсної комісії Академії.

3.9. Після прийняття рішення конкурсною комісією Академії про допуск претендентів до участі у конкурсному відборі складається перелік осіб, які мають право брати участь у конкурсному відборі на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу.

3.10. Усі претенденти, які своєчасно подали документи для участі у конкурсі, повідомляються конкурсною комісією Академії про прийняте рішення щодо їх кандидатур.

4. Обговорення кандидатур претендентів на загальних зборах трудового колективу педагогічного коледжу

4.1. Обранню Вченою радою Академії кандидатів на посаду директора педагогічного коледжу передують засідання загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу, на якому обговорюють кандидатури претендентів та приймають рішення про надання Вченій раді Академії пропозицій щодо кандидатури директора педагогічного коледжу.

4.2. Загальні збори трудового колективу педагогічного коледжу проводить ректор Академії або уповноважена ним особа.

4.3. Претенденти на вакантну посаду директора педагогічного коледжу мають право:

- виступати зі своєю програмою на засіданні загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу;
- визначати не більше двох спостерігачів за ходом голосування;
- бути присутнім під час голосування за місцем його проведення;
- бути присутнім під час проведення підрахунку голосів та складання протоколу про результати голосування.

4.4. Загальні збори трудового колективу педагогічного коледжу вважаються правомочними, якщо в їх роботі бере участь не менше 2/3 працівників коледжу.

4.5. Претенденти на вакантну посаду директора педагогічного коледжу можуть бути присутні на засіданні трудового колективу при розгляді поданих заяв та для самопрезентації. Повідомлення про дату та час проведення засідання трудового колективу претенденту надається конкурсною комісією у термін, визначений оголошенням, шляхом запрошення по телефону або рекомендованим листом.

4.6. Обговорення кандидатури кожного претендента на заняття вакантної посади директора педагогічного коледжу проводиться за його присутності. У разі відсутності претендента на загальних зборах трудового колективу

педагогічного коледжу розгляд його кандидатури проводиться за поданими кандидатом документами.

4.7. Рішення загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу приймається таємним голосуванням простою більшістю голосів за допомогою бюлетенів для голосування і оформлюється протоколом за підписами голови та секретаря зборів трудового колективу педагогічного коледжу.

Протокол має містити результати голосування по кожному з претендентів та рекомендації Вченій раді Академії щодо кандидатур на посаду директора педагогічного коледжу.

4.8. Протокол загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу та пропозиції по кожному з претендентів на посаду директора педагогічного коледжу передаються ректору для подальшого винесення на розгляд Вченої ради Академії.

4.9. Відсутність пропозиції загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу щодо конкретного претендента про призначення на посаду директора педагогічного коледжу не дає права відмовляти такому претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою Академії.

5. Обрання кандидата на посаду директора педагогічного коледжу Вченою радою Академії

5.1. Вчена рада Академії обирає директора педагогічного коледжу таємним голосуванням.

5.2. До початку засідання Вченої ради Академії її секретар готує для проведення таємного голосування:

- 1) явочний список членів Вченої ради Академії;
- 2) конверт з бюлетенями для таємного голосування;
- 3) протокол засідання лічильної комісії (2 примірники).

Прізвища всіх претендентів на заміщення посади директора педагогічного коледжу вносяться до одного бюлетеня для голосування. Кожен член Вченої ради Академії має право голосувати лише за одну кандидатуру претендента. У разі інших варіантів голосування бюлетені вважаються недійсними.

5.3. Претенденти на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу мають право бути присутніми на засіданні Вченої ради Академії під час обговорення їх кандидатур.

5.4. Неявка претендента на засідання Вченої ради не є підставою для відмови претенденту в розгляді його кандидатури Вченою радою Академії.

5.5. Для підрахунку голосів перед таємним голосуванням обирають лічильну комісію із членів Вченої ради Академії у кількості не менше трьох членів. Протокол лічильної комісії Вчена рада Академії затверджує відкритим голосуванням.

5.6. Перед голосуванням щодо кожної кандидатури претендента на посаду директора педагогічного коледжу головою Конкурсної комісії Академії оголошується пропозиція загальних зборів трудового колективу педагогічного коледжу та відбувається обговорення кожної кандидатури.

5.7. Під час голосування та підрахунку голосів мають право бути присутніми не більше двох спостерігачів від кожного кандидата.

5.8. Рішення вченої ради Академії вважається дійсним, якщо в голосуванні брало участь не менше 2/3 її членів. Обраним вважають претендента, який набрав більше 50% голосів Вченої ради Академії, що брали участь у голосуванні.

Якщо при проведенні конкурсу, в якому брали участь два і більше претендентів, голоси розділилися порівну, проводять повторне голосування на наступному засіданні Вченої ради. При повторенні цього результату конкурс вважається таким, що не відбувся, і оголошують його повторно.

У випадку, коли в конкурсі брали участь три і більше осіб, і перше голосування не виявило особи, яка набрала більше 50% голосів присутніх на засіданні членів Вченої ради Академії, до бюлетеня для повторного голосування вносять кандидатури лише тих двох осіб, що отримали більшість голосів під час першого голосування.

Конкурсне обрання проводять і у разі реєстрації одного претендента на заміщення вакантної посади директора педагогічного коледжу.

Якщо при проведенні конкурсу на посаду директора педагогічного коледжу не було подано жодної заяви або жоден із претендентів не набрав більше 50% голосів присутніх членів Вченої ради Академії, конкурс вважається таким, що не відбувся, та оголошується повторно.

5.9. Рішення Вченої ради Академії є остаточним і оскарженню не підлягає.

5.10. Рішення Вченої ради Академії є підставою для оформлення відповідного наказу ректора Академії про зарахування претендента на посаду директора педагогічного коледжу та укладання з ним контракту на строк, визначений чинним законодавством або за погодженням сторін.

Ректор Академії має право обґрунтовано відмовити претенденту у призначенні на посаду та укладенні контракту. Вчена рада Академії має право двома третинами голосів від свого складу підтвердити попереднє рішення, після чого ректор Академії зобов'язаний протягом 10 робочих днів

призначити відповідну особу на посаду та укласти з нею відповідний контракт.

5.11. Після завершення процедури обрання директора педагогічного коледжу, повний пакет документів обраного на посаду претендента, передають до відділу кадрів Академії для подальшого оформлення строкового трудового договору (контракту).

Документація, пов'язана з проведенням виборів на посаду директора педагогічного коледжу, зберігаються в Академії протягом визначеного чинним законодавством України терміну.

6. Прикінцеві положення

6.1. Це Положення розглядається і схвалюється Вченою радою Академії та вводиться в дію наказом ректора Академії.

6.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою Академії за поданням членів ректорату та вводяться в дію наказом ректора Академії.

6.3. Це Положення набуває чинності з дня вводу його в дію наказом ректора Академії.