

ЗАТВЕРДЖЕНО

Протокол засідання Вченої ради
комунального вищого навчального
закладу «Хортицька національна
навчально-реабілітаційна академія»
Запорізької обласної ради

14 грудня 2015 р. № 2

Введено в дію «22» грудня 2015 р.
Наказ ректора Хортицької національної академії

22 грудня 2015 р. № 165

ПОЛОЖЕННЯ **про загальноосвітню санаторну школу-інтернат I-III ступенів** **комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна** **навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради**

Положення «Про загальноосвітню санаторну школу-інтернат I-III ступенів комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Положення) є складовою частиною нормативно-організаційної документації комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (далі – Хортицька національна академія), призначене для учасників освітньо-виховного процесу.

Це Положення розроблено відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», інших законодавчих актів України у сфері освіти, Положення про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, Положення про загальноосвітню школу-інтернат та загальноосвітню санаторну школу-інтернат, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 12.06.2003р. № 363 з метою організації діяльності загальноосвітньої санаторної школи-інтернату.

1. Загальні положення

1.1. Загальноосвітня санаторна школа-інтернат I-III ступенів (санаторна школа-інтернат) є багатoproфільним структурним підрозділом комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (Хортицька національна академія), що забезпечує реалізацію права на загальну середню освіту і реабілітацію дітей з

обмеженими можливостями здоров'я та особливими освітніми потребами, які потребують тривалого лікування та реабілітації.

1.2. Санаторна школа-інтернат у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», іншими законодавчими актами України, Положенням про загальноосвітній навчальний заклад, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 14 червня 2000 року № 964, Положенням про загальноосвітню школу-інтернат та загальноосвітню санаторну школу-інтернат, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 12.06.2003р. № 363 та цим Положенням.

1.3. Санаторна школа-інтернат у своїй діяльності враховує Конвенцію ООН «Про права дитини», Закони України «Про охорону дитинства», «Про реабілітацію інвалідів в Україні», інші законодавчі акти України, які стосуються захисту прав дитини, дитини-інваліда, освіти і реабілітації дітей з особливостями психофізичного розвитку, чинні нормативні рішення Запорізької обласної ради, Департаменту освіти і науки Запорізької обласної адміністрації.

1.4. Санаторна школа-інтернат діє на підставі Статуту Хортицької національної академії.

1.5. Санаторна школа-інтернат вирішує завдання базового закладу реабілітаційного простору в системі освіти Запорізького регіону відповідно до розпорядження Запорізької обласної ради від 05.06.2002р. № 209 «Про заходи щодо реалізації Концепції ранньої соціальної реабілітації дітей-інвалідів». Забезпечує умови для здійснення комплексної (соціальної, педагогічної, психологічної, фізичної) реабілітації дітей-інвалідів, дітей з особливими освітніми потребами.

1.6. Головним завданням санаторної школи-інтернату є комплексна реабілітація дітей, що мешкають в м. Запоріжжі та Запорізькій області, відновлення і зміцнення їх здоров'я; утримання, виховання та навчання, розвиток природних здібностей дітей з соматичними захворюваннями внутрішніх органів та систем і різними порушеннями психофізичного розвитку; надання дітям з комбінованими вадами розвитку кваліфікованої медико-психолого-педагогічної допомоги; сприяння самовизначенню учнів, формуванню соціально зрілої особистості.

Завдання санаторної школи-інтернату:

- 1) забезпечення умов та рівного доступу до отримання вихованцями якісної освіти певного рівня (дошкільної, загальної середньої) незалежно від особливостей їх розвитку;
- 2) створення умов для формування соціально-адаптивної та соціально-продуктивної особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного

- виховання, утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, здорового способу життя, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах.
- 3) науково-експериментальна розробка та втілення у практику інноваційного змісту, форм та методик навчально-виховного й лікувально-реабілітаційного процесу на засадах педагогіки життєтворчості особистості, пропаганда ідей реабілітаційної педагогіки;
 - 4) розвиток життєвої компетентності вихованців в умовах реабілітаційного простору;
 - 5) інтеграція дітей-інвалідів, дітей з особливими освітніми потребами у загальноосвітні класи, дошкільні групи;
 - 6) виховання громадянина України;
 - 7) виховання шанобливого ставлення до родини, поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
 - 8) виховання поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свободи людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
 - 9) забезпечення реалізації права дітей на належні умови проживання, всебічного розвитку, виховання, підготовки до самостійного життя та праці;
 - 10) реалізація права вихованців на вільне формування політичних і світоглядних переконань;
 - 11) створення умов для оволодіння системою наукових знань про природу, людину і суспільство;
 - 12) створення безпечних і нешкідливих умов навчання, формування здорового способу життя;
 - 13) розвиток природних здібностей і обдарувань, творчого мислення вихованців, здійснення їх допрофесійної підготовки;
 - 14) сприяння засвоєнню учнями норм громадянської етики та загальнолюдської моралі, міжособистісного спілкування, основ гігієни та здорового способу життя, початкових трудових умінь і навичок;
 - 15) забезпечення всебічного розвитку, розвитку фізичного, соціального та психічного здоров'я вихованців, в тому числі дітей з комбінованими вадами розвитку;
 - 16) забезпечення у процесі навчання й виховання системного кваліфікованого психолого-медико-педагогічного супроводу з урахуванням стану здоров'я та різного профілю особливостей психофізичного розвитку вихованців;
 - 17) здійснення соціально-педагогічного патронату: надання психолого-педагогічної підтримки і допомоги всім учасникам навчально-реабілітаційного процесу, в т.ч. батькам (особам, які їх замінюють) з метою залучення їх до активної участі у навчально-виховній, корекційно-розвитковій роботі.

1.7. Санаторна школа-інтернат несе відповідальність перед суспільством і державою за:

- 1) безпечні умови освітньої діяльності;
- 2) дотримання державних стандартів освіти;
- 3) дотримання договірних зобов'язань з іншими суб'єктами освітньої, виробничої, наукової діяльності, у тому числі зобов'язань за міжнародними угодами;
- 4) дотримання фінансової дисципліни.

1.8. Санаторна школа-інтернат має право:

- 1) проходити в установленому порядку державну атестацію;
- 2) визначати форми, методи і засоби організації навчально-виховного процесу за погодженням із Департаментом освіти і науки Запорізької облдержадміністрації;
- 3) визначати варіативну частину робочого навчального плану;
- 4) здійснювати інноваційну педагогічну діяльність;
- 5) в установленому порядку розробляти і впроваджувати експериментальні та індивідуальні робочі навчальні програми і плани;
- 6) самостійно та/чи спільно з іншими навчальними і науково-дослідними закладами проводити науково-дослідну, експериментальну, пошукову роботу, що не суперечить чинному законодавству України;
- 7) здійснювати апробацію, створених в ході експериментально-пошукової роботи, програм, підручників, навчальних посібників;
- 8) використовувати різні форми морального і матеріального заохочення до учасників навчально-виховного процесу;
- 9) отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, юридичних і фізичних осіб;
- 10) брати участь у діяльності асоціацій та інших об'єднань юридичних осіб за погодженням із Запорізькою обласною радою;
- 11) організовувати у канікулярний час на своїй базі сезонні оздоровчі табори, відповідно до чинного законодавства;
- 12) реалізовувати платні послуги на договірній основі за переліком, затвердженим Кабінетом Міністрів України.

1.9. Санаторна школа-інтернат має печатку, штамп, бланк зі своїм найменуванням.

1.10. У загальноосвітній школі-інтернаті визначена українська мова навчання.

2. Комплектування загальноосвітньої санаторної школи-інтернату I-III ступенів

2.1. Загальноосвітня санаторна школа-інтернат I-III ступенів забезпечує умови для інклюзивного навчання, відновлення здоров'я, соціальної адаптації,

професійної орієнтації дітей, що мають органічні та функціональні захворювання внутрішніх органів та систем та (або) вади фізичного розвитку різних нозологічних груп.

Санаторна школа-інтернат має у своєму складі різновікові дошкільні групи для дітей віком 3 – 6 років.

Питання про кількісний склад контингенту вихованців санаторної школи-інтернату вирішується за погодженням з Департаментом освіти і науки Запорізької облдержадміністрації на основі можливостей, кадрового потенціалу і наявності відповідної матеріально-технічної бази з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог.

Навчальні класи та дошкільні групи санаторної школи-інтернату комплектуються за змішаним, принципом: до звичайних загальноосвітніх класів та груп залучаються діти з вадами фізичного розвитку у кількості 1-3 осіб.

2.2. Комплектування санаторної школи-інтернату вихованцями, які проживають у м. Запоріжжі і Запорізькій області, здійснюється спеціальною комплектаційною комісією, створення якої визначено Інструкцією про порядок комплектування загальноосвітніх санаторних шкіл-інтернатів дітьми, затвердженою наказом Міністерства освіти України від 19.06.96р. № 217 і зареєстрованою в Міністерстві юстиції України 26.07.96р. за № 390/1415 за погодженням з Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації.

Санаторна школа-інтернат комплектується за направленнями, що видаються Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації на підставі протоколу засідання спеціальної комплектаційної комісії та висновків лікарсько-консультативних комісій дитячих поліклінік.

Направлення дітей та підлітків до санаторної школи-інтернату проводиться один раз на рік до 1 вересня. Протягом навчального року можливе зарахування дітей за умови наявності вільних місць у відповідних класах.

2.3 Санаторна школа-інтернат комплектується дітьми відповідних вікових категорій.

2.3.1. У санаторній школі-інтернаті можуть навчатися діти віком від 6 (7) років.

2.3.2. Наповнюваність класів і дошкільних груп санаторної школи-інтернату формується на підставі нормативів наповнюваності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002р. № 128 та згідно зі ст.14 Закону України «Про дошкільну освіту», відповідно до санітарно-гігієнічних умов, допустимої площі на одного вихованця. Наповнюваність дошкільної групи – 15 дітей. Наповнюваність класу – 12 учнів (відповідно до п. 3.2 попереднього документу, згідно з яким організована діяльність загальноосвітньої санаторної школи-інтернату I-III ступенів – Статуту комунального закладу «Хортицький національний навчально-реабілітаційний багатопрофільний центр» Запорізької обласної ради).

2.3.3. За наявності відповідного контингенту, матеріально-технічної бази та вчителів корекційного напрямку санаторна школа-інтернат має спеціальні класи (групи) для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку. Наповнюваність спеціальних класів різного профілю – 6 учнів з обмеженими фізичними можливостями, комбінованими вадами розвитку, які потребують індивідуального догляду.

2.4. Направлення дітей до санаторної школи-інтернату здійснюється на підставі медичних показань і протипоказань.

2.4.1. До санаторної школи-інтернату приймаються діти, що мають органічні та функціональні захворювання внутрішніх органів і систем та діти які потребують корекції фізичного розвитку та мають рівень інтелекту відповідно (чи наближено) до вікової норми, за такими медичними показаннями:

- 1) ревматизм у неактивній фазі та I ступеня активності без або з набутою вадою серця, за відсутності ознак недостатності кровообігу;
- 2) уроджені і набуті вади серця до і не раніше як через 2 – 6 місяців після операційного втручання за відсутності ознак недостатності кровообігу;
- 3) перенесений інфекційний неревматичний кардит, інфекційний ендокардит, міокардит без ознак активності та за відсутності ознак недостатності кровообігу;
- 4) есенціальна (первинна) гіпертензія не вище I ступеня;
- 5) артеріальна гіпотензія;
- 6) стан після перенесеної пневмонії, рецидивуючий або хронічний бронхіт у період ремісії, не раніше ніж через 2 місяці після останнього загострення;
- 7) хронічний обструктивний бронхіт, інші респіраторні алергози в період ремісії;
- 8) хронічні захворювання носоглотки (тонзиліт, ларингіт, фарингіт, синусит, аденоїдит) поза фазою загострення. Стан після тонзилектомії, не раніше ніж через 2 місяці після операційного втручання;
- 9) уроджені вади легень без ознак легеневої недостатності;
- 10) хронічний гастрит, гастродуоденіт із збереженою, підвищеною або зниженою секреторною функцією у стадії стійкої клініко-лабораторної ремісії;
- 11) функціональні порушення шлунка;
- 12) дискінезія жовчних шляхів і кишечника;
- 13) дитячий церебральний параліч із збереженням інтелекту, з порушенням рухової функції легкого та середнього ступенів важкості;
- 14) монопарез як наслідок пологової травми (акушерський параліч) з порушенням рухової функції легкого та середнього ступенів важкості;
- 15) розлади вегетативної нервової системи;
- 16) хронічний гломерулонефрит без ниркової недостатності в стадії стійкої клініко-лабораторної ремісії;
- 17) хронічний пієлонефрит або цистит, повна ремісія, функція нирок збережена;
- 18) інші хронічні захворювання нирок I-II стадій поза активними проявами.

2.4.2. Зарахуванню до санаторної школи-інтернату не підлягають діти з діагнозами:

- 1) олігофренія в стадії дебільності різного генезу в тому числі дебільності і при хворобі Дауна;
- 2) органічна деменція, яка являється наслідком інфекційних, інтоксикаційних, травматичних та інших постнатальних уражень головного мозку;
- 3) епілепсія та епілептична деменція;
- 4) затримка психічного розвитку;
- 5) емоційні та психопатоподібні розлади;
- 6) синдром дефіциту уваги та гіперактивність;
- 7) стійкі акцентуації характеру та девіантність поведінки;
- 8) енурез, енкопрез;
- 9) розумова відсталість F 70 – F 79;
- 10) розлади психічного розвитку загального характеру F 84 – F 89, в тому числі дитячий аутизм (F 84);
- 11) інфекційні (до закінчення терміну ізоляції) захворювання та бацилоносіння (стосовно дифтерії та кишкових інфекцій);
- 12) заразні та паразитарні хвороби очей і шкіри;
- 13) венеричні захворювання;
- 14) діти, які не пересуваються без сторонньої допомоги, не обслуговують себе в силу тяжкості рухових порушень, потребують індивідуального догляду;
- 15) бронхіальна астма;
- 16) цукровий діабет;
- 17) туберкульоз легенів та інших органів.

2.5. Комплектування вихованцями санаторної школи-інтернату здійснюється спеціальною комплектаційною комісією закладу згідно з затвердженим порядком.

2.6. Тривалість перебування вихованців у санаторній школі-інтернаті встановлюється комплектаційною комісією при зарахуванні дитини до закладу, як правило на один навчальний рік.

В кінці кожного навчального року комплектаційна комісія переглядає контингент вихованців на доцільність подальшого перебування у санаторній школі-інтернаті.

У разі прийняття комплектаційною комісією рішення про відрахування та переведення учня до навчально-виховного закладу за місцем проживання, переведення до вузькопрофільної спеціальної чи санаторної школи-інтернату або на індивідуальну форму навчання, питання про його подальше влаштування вирішують батьки або особи, які їх замінюють, спільно з органами управління освітою.

Питання про зарахування нових вихованців розглядаються комплектаційною комісією у період з 1 червня до 15 серпня кожного поточного року.

2.7. Зарахування учнів (вихованців) до санаторної школи-інтернату здійснюється за наказом директора на підставі протоколу комплектаційної комісії за направленням Департаменту освіти і науки Запорізької облдержадміністрації.

Зарахування здійснюється за наявності таких документів:

- 1) заяви батьків на ім'я директора;
- 2) копії свідоцтва про народження;
- 3) виписки дільничного лікаря з історії розвитку із зазначенням результатів аналізів;
- 4) індивідуальної картки розвитку дитини (Ф. 026);
- 5) висновку ЛКК;
- 6) довідки учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду (Ф.086-1);
- 7) санаторно-курортної картки;
- 8) картки профілактичної роботи з учнями загальноосвітнього навчального закладу, їх батьками або законними представниками щодо виявлення факторів ризику вживання алкогольних чи наркотичних препаратів;
- 9) посвідчення про інвалідність (копія);
- 10) витягу з протоколу психолого-медико-педагогічної консультації
- 11) (ОПМПК) діагностичними висновками і рекомендаціями (для дітей з особливостями психофізичного розвитку);
- 12) довідки від лікаря-психоневролога;
- 13) характеристики з попереднього місця навчання та виховання дитини;
- 14) довідки про склад сім'ї;
- 15) довідки з місця роботи батьків або осіб, які їх замінюють;
- 16) карти профілактичних щеплень (форма 063/0);
- 17) довідки дільничного лікаря про відсутність інфекційних захворювань у помешканні і про результати обстеження на педикульоз та почесуху (дійсна протягом 3 днів);
- 18) загального аналізу крові, крові на глюкозу, загального аналізу сечі (дійсні протягом 10 діб), аналізу на кишкову інфекцію, ентеробіоз (дійсний 7 діб).

Для зарахування, переведення та випуску дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, окрім зазначених, подаються документи, передбачені Порядком провадження органами опіки та піклування діяльності, пов'язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24.09.2008 № 866.

2.8. Документи на зарахування дитини до санаторної школи-інтернату подаються особисто батьками або особами, які їх замінюють.

2.9. Для зарахування дітей у спеціальні класи для дітей, які потребують корекції фізичного розвитку різного профілю, подаються документи, передбачені Положенням про спеціальну загальноосвітню школу (школу-інтернат) для

дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки від 15.09.2008р. № 852.

2.10. З метою забезпечення диференційованого підходу до навчання в санаторній школі-інтернаті можуть створюватися профільні класи з поглибленим вивченням окремих предметів.

2.11. Мережа класів (виховних груп) у санаторній школі-інтернаті формується на підставі нормативів їх наповнюваності, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002р. № 128 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 06.03.2002р. за № 229/6517; відповідно до санітарно-гігієнічних умов, допустимої площі на одного вихованця.

2.12. За вихованцем санаторної школи-інтернату зберігається місце в загальноосвітньому навчальному закладі, де він навчався попередньо, куди він зараховується після відрахування із санаторної школи-інтернату у відповідний клас на підставі документа про наявний рівень освіти без будь-якої додаткової перевірки знань.

3. Організація діяльності загальноосвітньої санаторної школи-інтернату і соціальний захист вихованців

3.1. Режим роботи санаторної школи-інтернату – цілодобовий, затверджується рішенням Ради Хортицької національної академії та погоджується з Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації і територіальною установою державної санітарно-епідеміологічної служби.

3.2. Для дітей, які потребують корекції фізичного та (або) розумового розвитку в загальноосвітній санаторній школі-інтернаті передбачено три режими освітньо-реабілітаційної діяльності:

- 1) режим консультативно-методичної допомоги;
- 2) режим денного перебування;
- 3) інтеграційний режим утримання (цілодобово).

3.2.1. Режим консультативно-методичної допомоги здійснюється з метою виявлення рівня фізичних обмежень дитини, характеру її особливих потреб, обсягу реабілітаційного потенціалу та навчання батьків методикам виховання, виконання реабілітаційних прийомів і реалізовується через проведення діагностичних заходів та індивідуальних навчально-практичних корекційно-розвивальних занять.

3.2.2. Режим денного перебування застосовується як тимчасовий допоміжний з метою соціальної адаптації та підготовки дітей до колективної життєдіяльності в умовах навчально-виховного закладу.

Цей режим передбачає створення окремих груп денного перебування та можливість короткочасного залучення дітей до загальноосвітніх класів та

виховних груп.

3.2.3. Інтеграційний режим утримання передбачає повне включення дитини з обмеженими фізичними можливостями у загальноосвітній навчально-виховний процес.

Питання про визначення оптимального режиму освітньо-реабілітаційної діяльності для кожної дитини та її термін перебування визначає медико-психолого-педагогічний консилиум санаторної школи-інтернату за погодженням з батьками (особами, які їх замінюють). Застосовується гнучкий механізм перевodu дітей з одного режиму на інший.

3.2.4. Санаторна школа-інтернат здійснює навчально-виховний процес за денною формою навчання і цілодобовим перебуванням.

З дозволу адміністрації з поважної причини може встановлюватись тимчасовий індивідуальний режим денного перебування у санаторній школі-інтернаті.

3.3. Під час канікул адміністрація санаторної школи-інтернату сприяє організації відпочинку та оздоровлення вихованців у дитячих санаторіях, таборах відпочинку тощо.

3.4. За заявою батьків або осіб, які їх замінюють, вихованці санаторної школи-інтернату на період канікул, у недільні та святкові дні, в інші дні з поважних причин можуть залишати школу у супроводі дорослих.

3.5. Вихованці санаторної школи-інтернату відповідно до встановлених норм та фактичного матеріально-фінансового забезпечення закладу забезпечуються навчальними посібниками, підручниками, навчальним приладдям, іграшками та іграми, матеріалами для розвитку індивідуальних творчих здібностей, гурткової роботи та іншим обладнанням згідно з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України.

3.6. Вихованці санаторної школи-інтернату з числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, що мають опікунів, перебувають на неповному державному утриманні та користуються пільгами, встановленими законодавством для цієї категорії дітей.

3.7. Медичне обслуговування вихованців санаторної школи-інтернату здійснюється медичними працівниками, які входять до штату, згідно з затвердженим Положенням про медичне обслуговування вихованців загальноосвітньої санаторної школи-інтернату I-III ступенів комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (окреме положення).

Двічі на рік забезпечується безоплатний медичний огляд, моніторинг і подальша показана корекція стану здоров'я вихованців в умовах санаторної школи-інтернату.

3.8. Відповідальність за організацію харчування вихованців у санаторній школі-інтернаті покладається на її керівника.

Норми та порядок організації харчування вихованців установлюються Кабінетом Міністрів України. Харчування вихованців забезпечується згідно з затвердженим Положенням про організацію харчування вихованців загальноосвітньої санаторної школи-інтернату I-III ступенів комунального вищого навчального закладу «Хортицька національна навчально-реабілітаційна академія» Запорізької обласної ради (окреме положення).

3.9. Контроль та нагляд за організацією медичних та санітарно-гігієнічних заходів з охорони здоров'я, якістю харчування вихованців покладається на територіальні органи охорони здоров'я і територіальні установи державної санітарно-епідеміологічної служби.

3.10. У санаторній школі-інтернаті за наявності не менше 15 дітей різного віку із загальним недорозвитком мовлення вводиться посада вчителя-логопеда. Корекційні заняття проводяться відповідно до Положення про логопедичні пункти системи освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти України від 13.05.93р. № 135 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 31.05.93р. за № 59.

3.11. Психологічне забезпечення навчально-виховного процесу в санаторній школі-інтернаті здійснюється практичним психологом відповідно до Положення про психологічну службу системи освіти України, наказ Міністерства освіти України від 03.05.99р. № 127 та листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 02.01.2013р. № 1/9-1 «Про визначення завдань працівників психологічної служби системи освіти в умовах інклюзивного навчання».

3.12. Соціально-педагогічний супровід у навчально-виховному процесі дітей з обмеженими фізичними можливостями, з особливостями психофізичного розвитку здійснюють соціальний педагог та соціальний працівник.

3.13. За наявності інклюзивних груп та класів.

Відповідно до контингенту учнів з особливими освітніми потребами керівник санаторної школи-інтернату визначає кількість учителів-дефектологів, асистентів учителя та, за потребою, асистентів дитини – відповідно до пункту 3 наказу Міністерства освіти і науки України «Про затвердження Типових штатних нормативів загальноосвітніх навчальних закладів» від 06.12.2010р. № 1205, зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 22 грудня 2010р. за № 1308/18603, яким встановлено, що за рахунок спеціального фонду загальноосвітніх навчальних закладів можуть вводити додаткові посади.

У разі відсутності можливості введення додаткової посади, зокрема асистента дитини, таку функцію можуть виконувати один із батьків або особа, визначена

батьками (особа, яка їх замінює) в їхній письмовій заяві. Це співвідноситься із статтею 59 Закону України «Про освіту» та статтею 12 Закону України «Про охорону дитинства», якими на батьків покладається відповідальність за виховання, навчання і розвиток дитини.

Діти з тяжкими порушеннями опорно-рухового апарату, які самостійно не пересуваються і потребують індивідуального догляду, можуть зараховуватися до інклюзивних груп при забезпеченні постійного супроводу асистентом дитини, що встановлено пунктом 7 Порядку комплектування інклюзивних груп у дошкільних навчальних закладах, затвердженого спільним наказом Міністерства освіти і науки та Міністерства охорони здоров'я від 06.02.2015р. за № 104/52.

3.14. Вирішення комплексних проблем розвитку учнів санаторної школи-інтернату здійснюється на основі застосування реабілітаційної педагогіки, педагогіки життєтворчості. Створюються інклюзивні класи вікової норми, класи педагогічної підтримки, спеціальні класи. На підставі рішень педагогічної ради, відповідно до рекомендацій медико-психолого-педагогічного консилиуму діє гнучкий механізм перевodu учня з одного класу в інший.

3.15. Система фахового супроводу процесу реабілітації дітей з тяжкими порушеннями розвитку в умовах їхнього навчання в інклюзивних класах санаторної школи-інтернату передбачає послідовне вирішення комплексних проблем, починаючи від складання індивідуальних навчально-реабілітаційних програм на основі індивідуальної програми реабілітації дитини-інваліда з наступним їх коригуванням. Педагогічними і медичними працівниками забезпечується специфічність процесу реабілітації дитини з інвалідністю на основі здійснення індивідуального підходу.

4. Організація навчально-виховного, реабілітаційного процесу в загальноосвітній санаторній школі-інтернаті

4.1. Навчально-виховний процес у санаторній школі-інтернаті здійснюється відповідно до робочих навчальних планів, складених на основі Типових навчальних планів, затверджених Міністерством освіти і науки України, з урахуванням реабілітаційного компоненту, напрацьованого в ході 20-річної експериментальної роботи, та корекційного компоненту для інклюзивних класів.

Лікувально-реабілітаційний процес в санаторній школі-інтернаті здійснюється відповідно до вимог та рекомендацій, установлених Міністерством охорони здоров'я України.

Робочий навчальний план санаторної школи-інтернату затверджується Департаментом освіти і науки Запорізької обласної державної адміністрації.

Експериментальний робочий навчальний план спеціальних класів погоджується у встановленому порядку з Міністерством освіти і науки України.

4.2. Санаторна школа-інтернат працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України.

Методичні об'єднання санаторної школи-інтернату можуть уносити до навчальних програм зміни та доповнення з метою адаптації їх до потреб учнів з особливостями психофізичного розвитку, які затверджуються в установленому порядку, що зумовлено особливостями стану здоров'я вихованців та вибором оптимального темпу оволодіння ними програмовим матеріалом.

4.3. Порядок поділу класу на групи на уроках з вивчення окремих предметів у санаторній школі-інтернаті встановлюється відповідно до Порядку поділу класів на групи при вивченні окремих предметів у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.02.2002р. № 128 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 06.03.2002р. за № 229/6517 згідно з робочим навчальним планом.

4.4. Індивідуалізація і диференціація навчання, вибір форм, засобів і методів навчання, індивідуальне навчання та екстернат у санаторній школі-інтернаті здійснюються відповідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад, Положення про індивідуальну форму навчання в загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 20.12.2002р. № 732 та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 08.01.2003р. за № 9/7330 (із змінами), інших чинних нормативних документів, що регулюють навчально-виховний процес.

4.5. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану з дотриманням педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог та урахуванням стану здоров'я вихованців.

4.6. Для проведення уроків з освітньої галузі «Технології» і профорієнтації вихованців у санаторній школі-інтернаті організовуються навчально-виробничі майстерні, база для вивчення інформаційних технологій, підсобні господарства, навчально-дослідні ділянки тощо. При цьому вихованцям забезпечуються належні санітарно-гігієнічні й безпечні умови праці на робочих місцях з обов'язковим дотриманням вимог навчальної програми, урахуванням профілю навчання та особливостей регіону.

4.7. У санаторній школі-інтернаті тривалість уроків у першому класі – 35 хвилин, в усіх інших – 40 хвилин, при цьому в перших – четвертих класах після 10 – 15 хвилин уроку, а в 5 – 11 (12) класах після 15 – 20 хвилин уроку проводяться рухливі внутрішні перерви. Тривалість перерв між уроками

встановлюється з урахуванням необхідності організації активного відпочинку і харчування вихованців, але не менше 10 – 15 хвилин, і великої перерви після другого або третього уроку – 20 хвилин.

4.8. Тривалість і структура навчального року, терміни і тривалість канікул, оцінювання навчальних досягнень вихованців санаторної школи-інтернату, переведення і випуск вихованців, видача документів про базову та повну загальну середню освіту, нагородження вихованців і випускників золотою і срібною медалями, похвальним листом і похвальною грамотою здійснюються відповідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад, чинних нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

4.9. Вихованці санаторної школи-інтернату звільняються від складання державної підсумкової атестації згідно з Положенням про державну підсумкову атестацію учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 30.12.2014р. № 1547 та зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 14.02.2015р. за № 157/26602.

В окремих випадках (нагородження золотою і срібною медалями) вихованці санаторної школи-інтернату можуть проходити державну підсумкову атестацію за їх письмовою заявою та погодженням із старшим лікарем навчального закладу.

5. Особливості навчально-виховного, лікувально-профілактичного та реабілітаційного процесу

5.1. Санаторна школа-інтернат створює для вихованців необхідні умови, що забезпечують здобуття загальної середньої освіти у поєднанні з тривалим лікуванням, оздоровленням та відновленням здоров'я вихованців.

5.2. Усі навчально-виховні, лікувально-профілактичні та реабілітаційні заходи є складовою частиною оздоровчого режиму, додержання якого є обов'язковим для всіх учасників навчально-виховного та лікувально-реабілітаційного процесу.

Комплексна реабілітація (соціальна, психологічна, педагогічна, фізична) вихованців здійснюється в умовах спеціально організованого освітньо-реабілітаційного процесу (педагогічного процесу з реабілітаційним компонентом).

Вибір ефективних напрямків медичної та соціально-педагогічної допомоги вихованцям, а також розвитку їх здібностей здійснює постійно діючий медико-психолого-педагогічний консилиум.

5.3. Оздоровчий режим санаторної школи-інтернату має такі функції:

- 1) відновлювальну, що передбачає зниження навантаження у розпорядку діяльності дитини до рівня її психосоматичних можливостей;
- 2) дозувальну, що передбачає вибір режиму або окремих його компонентів як однієї з умов відновлення стану здоров'я дитини;
- 3) тренувальну, що дає змогу сформувати і закріпити навички здорового способу життя протягом певного періоду перебування дитини у санаторній школі-інтернаті.

5.4. Організація лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи в санаторній школі-інтернаті проводиться з урахуванням клінічних проявів захворювань та психологічних особливостей вихованців. При цьому береться до уваги:

- 1) основне захворювання;
 - 2) соматична ослабленість, нерідко спричинена загальним порушенням нервової регуляції, зниженням резистентності організму під впливом основного захворювання;
 - 3) загальна недостатність функцій нервової системи (підвищена виснажливість, емоційна млявість або неврівноваженість, збудливість, схильність до вегетосудинної дистонії).
- Наявність цих факторів визначає зміст основних напрямів лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи в санаторній школі-інтернаті.

5.5. Лікувально-профілактичні та реабілітаційні заходи передбачають:

- 1) оцінку фізичного та нервово-психічного розвитку дитини;
- 2) контроль за режимом та організацією харчування в закладі;
- 3) організацію щорічних профілактичних оглядів та планової диспансеризації дітей;
- 4) організацію і контроль за повнотою та своєчасністю проведення профілактичних щеплень дітям;
- 5) контроль і методичну допомогу в організації роботи з фізичного виховання, трудового навчання, загартування та проведення літніх оздоровчих заходів;
- 6) організацію лікування захворювання, з приводу якого дитина направлена у санаторну школу-інтернат;
- 7) забезпечення специфічної немедикаментозної, медикаментозної, фізіотерапевтичної терапії, кліматотерапії, інших видів лікування, у т.ч. з використанням бази інших лікувально-профілактичних закладів за територіальним принципом;
- 8) санітарно-освітню та інформаційну роботу серед дітей, батьків, педагогічних працівників, технічного персоналу.

5.6. Лікувально-відновлювальна робота ведеться в таких напрямках:

- 1) лікування основного захворювання й реабілітація (специфічна медикаментозна, фізіо-, гідро-, кліматотерапія, лікувальна фізкультура, аквафізкультура, адаптивна верхова їзда);

- 2) терапія загальних нервово-психічних відхилень;
- 3) загальне оздоровлення.

5.7. Двічі на рік всі вихованці санаторної школи-інтернату проходять планову диспансеризацію: перший огляд – поглиблений із залученням спеціалістів лікувально-профілактичного закладу за територіальним принципом, другий огляд здійснюється педіатром та дитячими лікарями інших спеціальностей. Подальше лікування та реабілітація вихованців здійснюються з урахуванням висновків поглибленого медичного огляду.

5.8. Санітарно-гігієнічний режим забезпечується оптимальним розподілом розумового та фізичного навантаження, навчальних занять і відпочинку, комплексом заходів з фізичного виховання та загартування, організацією раціонального харчування, профілактикою травматизму, дотриманням протиепідемічних заходів, вимог техніки безпеки.

5.9. З дітьми, які мають труднощі у навчанні, проводяться індивідуальні та групові заняття з окремих предметів за рахунок годин варіативної складової навчального плану. Тривалість індивідуальних та групових занять не повинна перевищувати 20 хвилин.

5.10. Спільна діяльність медичних, педагогічних працівників, психологів полягає у медичних і психолого-педагогічних спостереженнях за учнями в процесі занять та в позаурочний час. Дані спостережень узагальнюються для розроблення системи індивідуального підходу до навчання і виховання дитини. На цій основі уточнюється оздоровчо-щадний режим, даються рекомендації щодо подальшого навчання вихованця у санаторній школі-інтернаті, його професійної орієнтації, посиленої участі в суспільно корисній праці.

5.11. Консультативна методична допомога з питань організації навчально-виховної, лікувально-профілактичної та реабілітаційної роботи здійснюється спеціалізованими науково-дослідними, науково-методичними та лікувальними закладами, на території обслуговування яких розташована санаторна школа-інтернат.

6. Учасники навчально-виховного, лікувально-профілактичного та реабілітаційного процесу в санаторній школі-інтернаті

6.1. Учасниками навчально-виховного, лікувально-профілактичного та реабілітаційного процесу в санаторній школі-інтернаті є:

- 1) вихованці (діти, які навчаються і виховуються у навчальному закладі);
- 2) керівник та його заступники;
- 3) педагогічні, медичні працівники, психологи та інші спеціалісти;
- 4) батьки або особи, які їх замінюють.

6.2. Статус учасників навчально-виховного і лікувально-профілактичного та реабілітаційного процесу, їхні права, обов'язки, трудові відносини, навантаження та інші види діяльності, атестація тощо визначаються законодавством про освіту, працю, охорону здоров'я, іншими нормативно-правовими актами, Статутом Хортицької національної академії, Правилами внутрішнього розпорядку санаторної школи-інтернату.

6.3. Права і обов'язки учнів (вихованців), педагогічних та інших працівників визначаються чинним законодавством та цим положенням.

6.4. Учні (вихованці) мають право:

- 1) на вибір форми навчання, факультативів, курсів за вибором, позашкільних та позакласних занять на підставі заяви батьків (осіб, що їх замінюють);
- 2) на користування навчальною, науковою, матеріально-технічною, культурно-спортивною, корекційно-відновною та лікувально-оздоровчою базою навчального закладу;
- 3) на доступ до інформації з усіх галузей знань;
- 4) на захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насилля, що порушують права або принижують їх честь, гідність;
- 5) на безпечні і нешкідливі умови навчання, виховання та праці;
- 6) на забезпечення постільною білизною та меблями і м'яким інвентарем у школі;
- 7) брати участь у різних видах науково-практичної діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах, тощо;
- 8) брати участь у роботі органів учнівського самоврядування;
- 9) брати участь в обговоренні і вносити власні пропозиції щодо організації навчально-виховного процесу, дозвільнєвої діяльності вихованців;
- 10) брати участь у добровільних самодіяльних об'єднаннях, творчих студіях, клубах, гуртках, групах за інтересами тощо.

6.5. Учні (вихованці) зобов'язані:

- 1) оволодівати знаннями, вміннями, практичними навичками;
- 2) підвищувати загальнокультурний рівень;
- 3) дотримуватися вимог положення загальноосвітньої школи-інтернату, правил внутрішнього розпорядку, виконувати правила поведінки для учнів;
- 4) толерантно ставитися до осіб з обмеженими фізичними та (чи) інтелектуальними можливостями;
- 5) не допускати вчинків, які можуть завдати шкоди здоров'ю (фізичному, психічному, соціальному) учасників навчально-виховного процесу;
- 6) бережливо ставитись до державного, комунального і особистого майна;
- 7) дотримуватися основних принципів закладених у законах та моральних, етичних норм;
- 8) брати посильну участь у різних видах трудової діяльності, які не заборонені чинним законодавством;

9) дотримуватися правил особистої гігієни.

6.6. Педагогічними працівниками загальноосвітньої санаторної школи-інтернату можуть бути особи з високими моральними якостями, які мають відповідну педагогічну освіту, належний рівень професійної підготовки та компетентності, здійснюють педагогічну діяльність, забезпечуючи результативність та якість своєї роботи, фізичний та психічний стан здоров'я яких дозволяє виконувати професійні обов'язки.

Педагогічний колектив має володіти інноваційними освітніми технологіями корекції та розвитку.

6.6.1. Педагогічні працівники мають право на:

- 1) захист професійної честі, гідності;
- 2) самостійний вибір форм, методів, засобів навчальної роботи, не шкідливих для здоров'я учнів (вихованців);
- 3) участь в обговоренні та вирішенні питань організації навчально-виховного процесу;
- 4) проведення в установленому порядку науково-дослідної, експериментальної, пошукової роботи;
- 5) виявлення педагогічної ініціативи;
- 6) підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- 7) позачергову атестацію;
- 8) участь у роботі органів громадського самоврядування;
- 9) отримання пенсії, у тому числі і за вислугу років в порядку, визначеному законодавством України;
- 10) інші права, що не суперечать чинному законодавству.

Відволікання педагогічних працівників від виконання професійних обов'язків не допускається, за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України або наказом ректора.

6.6.2. Педагогічні працівники зобов'язані:

- 1) забезпечувати належний рівень навчання відповідно до навчальних програм, рекомендованих Міністерством освіти і науки України на рівні Державного стандарту;
- 2) сприяти розвитку інтересів, нахилів та здібностей дітей, а також збереженню їх здоров'я, здійснювати пропаганду здорового способу життя;
- 3) використовувати у навчально-виховному процесі здоров'я зберігаючи педагогічні технології;
- 4) нести відповідальність за збереження життя вихованців, їх фізичне і психічне здоров'я;
- 5) настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- 6) виховувати в учнів (вихованців) повагу до батьків, жінки, старших за віком;
- 7) виховувати дітей у дусі народних традицій та звичаїв, духовних та культурних надбань народу України;

- 8) готувати учнів до самостійного життя в дусі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- 9) дотримуватися педагогічної етики, моралі, поважати гідність учнів;
- 10) захищати учнів від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, тютюну, іншим шкідливим звичкам;
- 11) постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну компетентність, майстерність, загальну і політичну культуру; виконувати Статут Хортицької національної академії, правила внутрішнього розпорядку, умови контракту чи трудового договору;
- 12) виконувати накази і розпорядження керівника, керуватись розпорядчими документами органів управління освітою;
- 13) брати участь у роботі педагогічної ради;
- 14) сприяти зростанню іміджу навчального закладу.

6.7. Батьки чи особи, які їх замінюють, мають право:

- 1) обирати і бути обраними до батьківських органів громадського самоврядування, піклувальної ради;
- 2) звертатись до органів управління освітою, керівника і органів громадського самоврядування з питань навчання, виховання дітей;
- 3) брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-виховного процесу та зміцнення матеріально-технічної бази;
- 4) на захист законних інтересів своїх дітей в органах громадського самоврядування та у відповідних державних, судових органах.

6.8. Батьки чи особи, які їх замінюють, несуть відповідальність за здобуття дітьми освіти і зобов'язані:

- 1) забезпечувати умови для здобуття дитиною освіти за будь-якою формою навчання, залучатись до навчально-виховного, реабілітаційного процесу;
- 2) постійно дбати про фізичне здоров'я, психічний стан дітей, створювати належні умови для розвитку їх природних здібностей;
- 3) поважати гідність дитини, виховувати працелюбність, почуття доброти, милосердя, шанобливе ставлення до Вітчизни, сім'ї, державної та рідної мов, повагу до національної історії, культури, цінностей інших народів;
- 4) виховувати у дітей повагу до законів, прав, основних свобод людини.

7. Управління загальноосвітньою санаторною школою-інтернатом

7.1. Керівництво санаторною школою-інтернатом здійснює директор.

7.2. Порядок призначення на посаду та звільнення з посади директора та заступників директора санаторної школи-інтернату здійснюється відповідно до законодавства про освіту.

7.3. Директор санаторної школи-інтернату:

- 1) здійснює керівництво і контроль за діяльністю санаторної школи-інтернату;
- 2) діє від імені санаторної школи-інтернату, укладає угоди з юридичними та фізичними особами, представляє заклад в усіх державних органах, на підприємствах, в установах і громадських організаціях;
- 3) забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, створює необхідні умови для підвищення їх фахового та кваліфікаційного рівня;
- 4) організовує, спрямовує і координує навчально-виховний та лікувально-реабілітаційний процеси, відповідає за їх якість та ефективність;
- 5) відповідає за реалізацію Державного стандарту загальної середньої освіти, забезпечує контроль за виконанням навчальних планів і програм, за рівнем навчальних досягнень вихованців;
- 6) створює необхідні умови для проведення позанавчальної роботи, організації безпечної життєдіяльності вихованців;
- 7) забезпечує дотримання санітарно-гігієнічних вимог, протиепідемічних правил та норм, протипожежної безпеки та правил техніки безпеки;
- 8) вживає заходів щодо пропаганди здорового способу життя, дотримання правил особистої гігієни;
- 9) забезпечує права вихованців на захист від будь-яких форм фізичного або психічного насильства;
- 10) підтримує ініціативи щодо вдосконалення системи навчання та виховання, заохочення творчих пошуків, дослідно-експериментальної роботи педагогів та вихованців;
- 11) дає дозвіл на участь діячів науки, культури, членів творчих спілок, працівників підприємств, установ, а також організацій, зареєстрованих у встановленому законодавством порядку, у навчально-виховному процесі, керівництві дитячими об'єднаннями за інтересами;
- 12) розпоряджається у встановленому порядку майном санаторної школи-інтернату;
- 13) контролює дотримання режиму роботи санаторної школи-інтернату, організацію харчування і медичного обслуговування вихованців;
- 14) організовує різні форми співпраці з батьками або особами, які їх замінюють;
- 15) видає у межах компетенції накази та розпорядження, контролює їх виконання;
- 16) щороку звітує про роботу санаторної школи-інтернату на загальних зборах (конференції) колективу.

7.4. Колегіальним органом управління санаторною школою-інтернатом є педагогічна рада, яку очолює директор. До складу педагогічної ради входять заступник (заступники) директора, педагогічні, медичні працівники, інші спеціалісти. У засіданнях педагогічної ради можуть брати участь із дорадчим голосом представники органів управління освітою, охорони здоров'я, підприємств, установ, громадських організацій, батьків або осіб, які їх замінюють.

Організація діяльності та повноваження педагогічної ради визначаються Положенням про загальноосвітній навчальний заклад.

Педагогічна рада розглядає питання:

- 1) удосконалення методичного забезпечення навчально-виховного процесу, планування та режиму роботи навчального закладу;
- 2) переведення учнів до наступних класів і їх випуску, видачі документів про відповідний рівень освіти, нагородження за досягнення у навчанні;
- 3) підвищення кваліфікації педагогічних працівників, розвитку їхньої творчої ініціативи, впровадження у навчально-виховний процес досягнень науки і передового педагогічного досвіду;
- 4) морального та матеріального заохочення учнів (вихованців) та працівників навчального закладу;
- 5) притягнення до дисциплінарної відповідальності учнів за невиконання ними своїх обов'язків.

Робота педагогічної ради планується в довільній формі відповідно до потреб санаторної школи-інтернату. Кількість засідань педагогічної ради визначається їх доцільністю, але не може бути менше чотирьох разів на рік.

Члени педагогічної ради мають право виносити на її розгляд актуальні питання навчально-виховного процесу.

7.5. Органом громадського самоврядування у санаторній школі-інтернаті є загальні збори (конференція) її колективу, що скликаються не менше одного разу на рік.

Порядок скликання, повноваження, склад, чисельність загальних зборів (конференції) колективу здійснюються відповідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад та Статуту Хортицької національної академії.

7.6. У період між загальними зборами (конференціями) діє Рада Хортицької національної академії, повноваження якої визначаються її Статутом.

7.7. У санаторній школі-інтернаті може створюватися піклувальна рада, робота якої здійснюється відповідно до Положення про піклувальну раду загальноосвітнього навчального закладу, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 05.02.2001р. № 45 та зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 19.02.2001р. за № 146/5337, а також учнівський комітет, батьківський комітет тощо, положення про які розробляє і затверджує Міністерство освіти і науки України. У санаторній школі-інтернат може діяти учнівське самоврядування на підставі відповідного положення.

8. Матеріально-технічна база та фінансово-господарська діяльність загальноосвітньої санаторної школи-інтернату

8.1. Вихованці санаторної школи-інтернату утримуються за рахунок держави. Грошове та матеріальне забезпечення здійснюється за нормами утримання учнів у санаторних загальноосвітніх школах-інтернатах.

8.2. Використання матеріально-технічної бази та фінансово-господарська діяльність здійснюються відповідно до Положення про загальноосвітній навчальний заклад, інших законодавчих та нормативно-правових документів, які регулюють питання фінансово-господарської діяльності навчальних закладів.

8.3. Санаторна школа-інтернат повинна мати необхідну кількість приміщень та обладнання для організації навчально-виховного, лікувально-профілактичного і реабілітаційного процесу, проживання вихованців, проведення позанавчальної роботи.

До такого набору приміщень входять: навчальний корпус (блок) з обладнаними кабінетами, класами, лабораторіями, залами, кімнатами для самопідготовки; спальний корпус (блок) з побутовими кімнатами, кімнатами для лагодження одягу, приміщеннями для відпочинку й дозвілля; їдальня і харчоблок із складськими приміщеннями; господарчо-побутовий комплекс, що включає склади, пральню, гараж, виробничі майстерні тощо.

Санаторна школа-інтернат має лікувально-реабілітаційний комплекс та посади медичних працівників для здійснення лікувально-профілактичних та реабілітаційних заходів відповідно до профілів захворювань дітей.

8.4. Санаторна школа-інтернат забезпечується автотранспортом.

8.5. Кошторис і план асигнувань санаторної школи-інтернату складаються і затверджуються в межах кошторису Хортицької національної академії.

8.6. Штатний розпис санаторної школи-інтернату складається відповідно до особливостей навчально-виховного, корекційного, реабілітаційного процесу згідно з діючими нормативними документами в межах визначеного фонду оплати праці.

8.7. Санаторна школа-інтернат може здійснювати міжнародне співробітництво в порядку, установленому законодавством України за погодженням з керівником Хортицької національної академії.

8.8. Санаторна школа-інтернат має право на придбання та оренду необхідного обладнання та інші матеріальні ресурси, користуватися послугами будь-якого підприємства, установи, організації або фізичної особи, фінансувати за рахунок

позабюджетних надходжень заходи, що сприяють поліпшенню навчально-реабілітаційного процесу, соціально-побутових умов учасників навчально-виховного процесу.

8.9. Санаторна школа-інтернат здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, складає статистичну інформацію, а також надає згідно з вимогами чинного законодавства України до відповідних органів фінансову звітність та статистичну інформацію щодо своєї діяльності.

8.10. Порядок діловодства і бухгалтерського обліку в санаторній школі-інтернаті визначається законодавством та нормативно-правовими актами Міністерства освіти і науки України та органів виконавчої влади, яким підвідомча Хортицька національна академія.

Директор та головний бухгалтер санаторної школи-інтернату несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення та достовірність обліку і статистичної звітності.

9. Контроль за діяльністю загальноосвітньої санаторної школи-інтернату

9.1. Контроль за діяльністю санаторної школи-інтернату здійснюється з метою забезпечення реалізації єдиної державної політики у сфері загальної середньої освіти.

Державний контроль здійснюють Міністерство освіти і науки України, Державна інспекція навчальних закладів, місцеві органи виконавчої влади та органи місцевого самоврядування і підпорядковані їм органи управління освітою, органи державної санітарно-епідеміологічної служби, адміністрація Хортицької національної академії.

9.2. Державний санітарно-епідеміологічний нагляд здійснюється не рідше одного разу на квартал та за епідпоказаннями.

9.3. Основною формою державного контролю за діяльністю санаторної школи-інтернату є державна атестація, яка проводиться не рідше одного разу на десять років у порядку, установленому Міністерством освіти і науки України.

9.4. У період між атестаціями проводяться перевірки (інспектування) санаторної школи-інтернату з питань, пов'язаних з його навчально-виховною, лікувально-реабілітаційною та фінансово-економічною діяльністю. Зміст, види і періодичність цих перевірок – відповідно до законодавства.

10. Прикінцеві положення

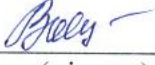
10.1. Це Положення розглядається і схвалюється Вченою радою Хортицької національної академії та вводиться в дію наказом ректора Хортицької національної академії.

10.2. Зміни та доповнення до цього Положення розглядаються і ухвалюються Вченою радою Хортицької національної академії за поданням членів ректорату та вводяться в дію наказом ректора Хортицької національної академії.

10.3. Це Положення набуває чинності з дня вводу його в дію наказом ректора Хортицької національної академії.

Виконуючий обов'язки директора 14.12.2015р. /  / Гуменна О.В. /
(дата) (підпис) (П.І.П.)

Голова профспілкового комітету 14.12.2015р. /  / Назаренко Н.В. /
(дата) (підпис) (П.І.П.)

Старший інспектор з кадрів 14.12.2015р. /  / Волік Ю.В. /
(дата) (підпис) (П.І.П.)